

**Den selvejende institution
Det Fynske Kunstakademi
CVR-nr. 47 24 32 11**

**Jernbanegade 13
5000 Odense C**

Årsrapport for 2025

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Bestyrelses- og ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Institutionsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse	23
Balance	25
Noter	26

Bestyrelses- og ledelsespåtegning

Bestyrelse og rektor har dags dato aflagt årsregnskab for 2025 for Det Fynske Kunstakademi.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således af årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse

Odense, den 4. marts 2026

Rektor

Kristine Kern

Bestyrelse


Dannie Kjeldgaard

Bestyrelsesleder


Susan Nørgaard


Kristoffer Akselbo


Tine Suaning Leone Pedersen


Eva Fatum

Vicebestyrelsesleder


Susanne Ursula Crawley Larsen


Maria Eichhorn


Poul W. Falck


Søren Hüttel


Nana Lohmann



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Det Fynske Kunstakademi

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Fynske Kunstakademi for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Det Fynske Kunstakademis aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi har desuden udført vores revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision (SOR). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af Det Fynske Kunstakademi i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det Fynske Kunstakademi har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 medtaget det af bestyrelsen pr. 10. december 2024 godkendte resultatbudget for 2025. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke har været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Det Fynske Kunstakademis evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

en konklusion om effektiviteten af Det Fynske Kunstakademis interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Det Fynske Kunstakademis evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Det Fynske Kunstakademi ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af akademiet, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense C, den 4. marts 2026

Schmidt REVISION ApS

CVR nr. 29 52 95 07


Charlotte Schmidt
Registreret Revisor
FSR - Danske Revisorer
mne12365

Institutionsoplysninger

Institutionen	Det Fynske Kunstakademi Jernbanegade 13 5000 Odense C Telefon: 66 11 12 88 Hjemmeside: www.detfynskekunstakademi.dk E-mail: info@detfynskekunstakademi.dk CVR-nr: 47 24 32 11 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Rektor	Kristine Kern
Bestyrelse	Dannie Kjeldgaard, bestyrelsesleder Eva Fatum, vicebestyrelsesleder Poul W. Falck Susan Nørgaard Susanne Ursula Crawley Larsen Søren Hüttel Kristoffer Akselbo Maria Eichhorn Nana Lohmann Tine Suaning Leone Pedersen
Revision	Schmidt REVISION ApS Lumbyvej 11, Indgang A, st. tv. 5000 Odense C
Momsregistrering	Det Fynske Kunstakademi er ikke momsregistreret, da der ikke er momsbærende aktiviteter.
Lejemål	Lejemål stilles til rådighed af Odense Kommune. Se note 17.

Ledelsesberetning 2025



Mission

Det Fynske Kunstakademi uddanner billedkunstnere på højeste niveau og arbejder for at udbrede kendskabet til billedkunsten.

Vision

På det Fynske Kunstakademi arbejder vi for at skabe en ambitiøs og nærværende kunstuddannelse på internationalt niveau.

Strategi

Det Fynske Kunstakademi arbejder for at:

- Udvikle højt kvalificeret undervisning på flere niveauer, herunder efteruddannelse
- Uddanne vores studerende til et meningsfuldt arbejdsliv
- Dyrke et dynamisk arbejdsmiljø præget af åbenhed, gensidig respekt og høje faglige ambitioner
- Samarbejde aktivt med lokale aktører så vel som nationale og internationale partnere
- Etablere strategiske samarbejder med udvalgte, eksterne interessenter
- Kommunikere tydeligt om, at vi er en institution i det odenseanske kulturliv
- At skabe og deltage i udstillinger og kunstaktiviteter, der inviterer borgerne ind og synliggør, hvad vi kan udadtil

Sjælen, identiteten og imaget

Sjælen i Det Fynske Kunstakademi er den høje faglighed og de store ambitioner, som skal gøre det muligt for vores studerende at finde sig selv og blive den bedste udgave af sig selv som kunstnere. Identiteten er, at Akademiet ikke bliver større, end at vi stadig kan opretholde et tæt og selvkritisk arbejdsmiljø. Dette skal også afspejle sig i den måde, andre ser os på, dvs. i vores image.

Organisationen 2025

Det Fynske Kunstakademi er en selvejende undervisnings- og kulturinstitution, som drives med driftstilskud fra Odense Kommune og Kulturministeriet via Stratens Kunstfond. Her ud over modtager Akademiet støtte fra private fonde til bl.a. studierejser og udstillinger samt støtte fra Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat til vores overbygnings- og efteruddannelsesprogram, *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*. Akademiets lokaler stilles omkostningsfrit til rådighed af Odense Kommune. Brugen og driften reguleres af en brugsretsaf tale mellem Det Fynske Kunstakademi og Odense Kommune.

Bestyrelse

Formand Kurt Klaudi Klausen, professor, Institut for Statsforvaltning, Syddansk Universitet (afgået 20. marts)

Bestyrelsesleder Dannie Kjeldgaard, professor, Institut for Virksomhedsledelse, Syddansk Universitet (tiltrådt 20. marts)

Vice-bestyrelsesleder Eva Fatum, udpeget af Odense Byråd

Susanne Ursula Crawley Larsen, udpeget af Odense Byråd

Søren Holm Hüttel, billedkunstner, udpeget af Akademirådet

Poul Falck, økonom

Susan Nørgaard, konsulent og leder af Nørgaard og Co.

Maria Bruun Eichhorn, projektkonsulent i Ny Carlsbergfondet

Kristoffer Akselbo, billedkunstner, lektor, udpeget af fakultetet

Tine Suaning Leone Pedersen, studerende, udpeget af Student Council (28.02.24 –)

Oluf Green Jensen, studerende, udpeget af Student Council (28.02.24 – 20.03.25)

My Tellerup Helms, studerende, udpeget af Student Council (afgået)

Nana Lohmann, studerende, udpeget af Student Council (24.02.26 –)

Ansatte

Ledelse og administration:

Rektor: Kristine Kern

Administrationschef: Jonna Greve Edlefsen

Kontorassistent: Kamilla Wozny, (01.04 – 12.05)

Økonomi- og administrationskonsulent: Lotte Bak (01.10 -)

Studiesekretær, udvekslingskoordinator og kommunikationsmedarbejder: Marlene Bregndahl

Virksomhedspraktikant: Kasper Løye Selvejer (01.04 – 27.06 + 04.08 – 31.10)

Lektorer

Billedkunstner, Mikkel Carl

Billedkunstner, Sofie Thorsen

Billedkunstner, Kristoffer Akselbo
Billedkunstner, Marie Lund, *Anne Marie Carl-Nielsen Programmet*

Adjunkt i kunsthistorie og kunstteori:
Kunsthistoriker, cand.mag. Lise Margrethe Jørgensen

Ekstern lektor *Anne Marie Carl-Nielsen Programmet*:
Kurator Francesca Astesani (til 01.06)

Undervisningsassistent *Anne Marie Carl-Nielsen Programmet*:
Billedkunstner Laurits Gulløv (01.09 -)

Pedel; bygningsdrift og rengøring:
Dan Jensen

Praktisk/teknisk medhjælper:
Studerende Augusta Wolffbrandt (01.12.24 -)

Rengøring:
Alice Brøndum Larsen

Biblioteksassistent:
Studerende Tine Suaning Leone Pedersen (15.09.24 - 30.06)
Studerende Jo Norgreen (15.08 – 31.12)

SoMe assistent:
Studerende Selma Dagdeviren (01.02.24 – 30.06.25)
Studerende Ida Winkel (01.11 –)

Indledning

Et øget tilskud fra Kulturministeriet har i 2025 gjort det muligt for Det Fynske Kunstakademi at udbyde mere undervisning til de studerende. Vi har således udbudt en ekstra ekstern workshop per semester samt flere værkstedskurser og mulighed for materialestøtte. Vi har også forbedret de studerendes arbejdsforhold.

I administrationen har vi opnormeret timerne for rektor Kristine Kern (til fuld tid) og kommunikations- og udvekslingskoordinator Marlene Bregndahl (til 30 timer) samt tilknyttet en ny medarbejder, Lotte Bak på konsulentbasis. Med den administrative opnormering er vi blevet bedre til at akkommodere de studerendes stigende behov for vejledning ift. SU, udveksling, støtte og andre spørgsmål.

Vi har i 2025 arbejdet med at implementere et nyt regnskabssystem, Uniconta, som følge af den nye bogføringslov, hvor alle bilag skal digitaliseres. Vi har for at styrke økonomistyringen tilknyttet Lotte Bak til at hjælpe med bogføring, budget og regnskab i administrationen. I bestyrelsen har vi revideret forretningsordenen, således at 'bestyrelsesformand' er blevet til 'bestyrelsesleder'.

Vi har også haft fokus på synlighed, både internt og eksternt. Internt har vi arbejdet med synlighed og 'way finding' ved at sætte nye skilte op designet af Pulske Ravn, som også har udarbejdet vores 'style guide' og står for designet af vores hjemmeside, plakater og afgangskataloger. Hun har desuden designet nye muleposer til Det Fynske Kunstakademi, som vi har fået produceret i 2025. De gives til alle nye studerende, sælges via hjemmesiden og bliver løbende brugt som gaver til forskellige samarbejdspartnere.

Udertil har vi oprettet en LinkedIn profil og i det hele taget opnået større synlighed på de sociale medier. Vi har oprettet en "synlighedsgruppe" i bestyrelsen som også fremadrettet skal arbejde med dette fokusområde. Ligesom vi løbende engagerer os i forskellige samarbejder, der skaber synlighed for Akademiet. Blandt andet har vi meldt os ind i det internationale netværk ELIA.

I 2025 har vi også gennemført en APV blandt medarbejderne og en UMV blandt de studerende.

Årets regnskabsmæssige resultat er kr. -9.319.

Kompetenceudvikling

I 2025 har vi haft fokus på efteruddannelse/kompetenceudvikling. Således har administrationschef Jonna Greve Edlefsen modtaget flere kurser i Uniconta og de faste undervisere, de fire lektorer, har modtaget undervisning i engelsk. Fremadrettet vil kompetenceudvikling være et permanent fokus.

Forbedringer og vedligeholdelse

Indadtil har vi forbedret skiltning og 'way-finding'.

Vi har implementeret vores nye journalsystem, således at alle medarbejdere har lettere og bedre adgang til arkiv og dokumenter.

Vi har forbedret de studerendes atelierer ved opsætning af mere og bedre lys (LED) og deres værkstedsforhold med udsugning. Vi har desuden indkøbt et stillads og udskiftet opvaskemaskinen i køkkenet.

Uddannelsesfaglige resultater

I 2025 optog vi på Basis 10 nye studerende og 1 på 3. år. Desuden 4 studerende på Overbygning samt 7 på *Anne Marie Carl-Nielsen program for kunst i offentlige rum*. Hertil kom 4 udvekslingsstuderende.

Vi har udbudt undervisning i: Kollektiv kunstpraksis, making/writing, papirclip, kunsten og kunstneren, fællestænkning /diskurs, cyanotypi, støbning, permakultur, naturpolitik, kunst i offentligt rum, arbejdsproces, hånd&ånd, papier-mâché, croquis, seriegrafi, bogbinding, Dox Academy+

Hertil kommer obligatorisk undervisning i kunsthistorie og kunstteori 1, kunstteori 2 samt deltagelse i praksisgrupper, studiegruppe og udstillingspraksis. Herudover kommer studio visits, portfolio review, karrieredage (kunst i praksis) samt ikke-obligatorisk undervisning i form af praktiske kurser, ekskursioner, foredrag og offentlige forelæsninger.

Vi deltager fortsat i Erasmus+ programmet (2021 – 2027), så vores studerende kan få Erasmus+ midler i forbindelse med udvekslings- og praktikophold. Vi er desuden fortsat en del af det nordiske netværk KUNO. Herudover er det muligt for vores studerende selv at etablere udvekslings- og praktikaftaler.

Uddannelsen i tal

Udgifter pr. studerende:

I 2023, 2024 og 2025 gælder følgende tal for udgifter pr. studerende:

	År 2025	År 2024	År 2023
Udgifter pr. studerende til undervisning	49.495	38.593	31.582
Udgifter pr. studerende til fællesudgifter	36.068	27.227	26.537
Udgifter pr. studerende til lokaler	8.345	5.169	5.040
Samlede udgifter pr. studerende	93.907	70.989	63.160
Øvrige indtægter pr. studerende			
Indtægter vedr. optagelsesgebyr pr. studerende	600	600	550

(Udregnet efter Det Fynske Kunstakademis normering på 60 studerende)

Aktivitetsniveau

I 2023, 2024 og 2025 har der været følgende antal undervisningstimer:

Undervisning af fastansatte	År 2025	År 2024	År 2023
Rektor (1)	18 timer	12 timer	15 timer
Lektorer	3.510 timer*	3.100 timer *	3.100 timer *
Lærer i kunsthistorie / teori	962 timer **	200 timer**	52 timer
Undervisningstimer i alt fastansatte	4.490 timer	3.312 timer	3.167 timer
Pr. studerende	74,8 timer	55,2 timer	52,8 timer

(Udregnet efter Det Fynske Kunstakademis normering på 60 studerende)

*Heraf 624 timer på *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*

** kunsthistorie og -teori er rykket til den faste undervisning

Undervisning af eksterne undervisere	År 2025	År 2024	År 2023
Workshops/ seminar/ foredrag/ teknisk/ vejledning (individuel)	612* timer	513 timer	459 timer*
Foredrag (indlagt i tallet ovenfor)			
Kurator (afgang + 3. års-udstilling)	175 timer	175 timer	175 timer
Teknisk undervisning (lagt ind under workshops)			
Kunsthistorie / teori		0 timer***	15 timer**
Bedømmelser, censur og semesterevaluering	90 timer	62 timer	91 timer
Undervisning i alt eksterne	877 timer	750 timer	740 timer
Pr. studerende	14,6 timer	12,5 timer	12,3 timer

(Udregnet efter Det Fynske Kunstakademis normering på 60 studerende)

*heraf 144 timer på *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*

** kunsthistorie varetages af vores eksterne lektor

*** kunsthistorie er nu rykket til den faste undervisning

Undervisning i alt fastansat og ekstern	5.367 timer	4.062 timer	3.907 timer
Pr. studerende i alt fastansat og ekstern	89,4 timer	67,7 timer	65,1 timer

(Udregnet efter Det Fynske Kunstakademis normering på 60 studerende)

Beskrivelse af opbygning og mål

Det Fynske Kunstakademi er en 5-årig længerevarende, videregående billedkunstnerisk uddannelse som årligt optager ca. 12 nye studerende. Hertil kommer ca. 8 studerende på vores særlige *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*. Akademiets primære opgave er ifølge vedtægterne at uddanne billedkunstnere på højeste niveau og arbejde for at udbrede kendskabet til billedkunstens metoder og resultater.

Kendetegnende for Det Fynske Kunstakademi er et studiemiljø, hvor undervisning foregår på tværs af årgange og kunstneriske udtryksmedier. Det Fynske Kunstakademi lægger særlig vægt på lokal forankring og internationalt udsyn. Der undervises primært på dansk, men der udbydes hvert semester mindst et kursus på engelsk således, at også internationale udvekslingsstuderende kan opnå de krævede 30 studiepoint pr. semester.

Den 5-årige uddannelse er opdelt i en 3-årig *basisuddannelse* og en 2-årig *overbygning*. *Basisuddannelsen* afsluttes efter tre år med en offentlig udstilling og bedømmelse med en ekstern censor. 3.års-udstillingen afholdes i samarbejde med Kulturmaskinen på Kunstbygningen Filsoffen i Odense.

Overbygningen afsluttes efter to år med en kurateret, offentlig udstilling og bedømmelse med en ekstern, international kurator, kunsthistoriker og/eller kunstsribent. Afgangsudstillingen afholdes som den eneste studenter-udstilling i Kunstakademiets ikoniske Skulptursal.

Studiets studiepoint-system følger - som konsekvens af fremdriftsreformen fra 2016 - den europæiske ECTS-normering, selvom uddannelsen ikke er ECTS-akkrediteret. Det Fynske Kunstakademis studiepointssystem er således adækvat med ECTS-arbejdsbyrden og de krav, SU stiller til studieaktivitet.

Gennemgående i hele studieforløbet er de studerendes egen kunstneriske praksis, som udgør ca. halvdelen af studiet (15 studiepoint pr. semester). Den øvrige del af semesterets samlede 30 point sammensættes i nogen grad af de studerende selv ud fra det givne semesters udbud af kurser, workshops mm.

Optagelse

	2025	2024	2023
Antal ansøgere	218*	217*	225*
Antal optagne	22*	22*	21*
Antal gæstestuderende	4	2	2

- Inklusiv ansøgere til og optagne på *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*

Studerende

	2025	2024	2023
Indskrevne studerende	75	77	73
Aktive studerende	72	71	62
Orlov	3	6	11
Afbrudt Uddannelse	3	6	8

(*Tallet for indskrevne studerende og aktive studerende er trukket per 1. september 2025)

Studietur

Som en del af undervisningen tager Det Fynske Kunstakademi hvert år på studietur med alle studerende kort efter semesterstart i slutningen af september og en ekskursion i forårssemesteret. Studieturen foregår så vidt muligt med bus, og ekskursionen foregår altid med bus.

Forårets ekskursion gik til Syd- og Sønderjylland, hvor vi så en række kunsthaller og museer lidt uden for alfavej. Således besøgte vi Kunsthall 6100, Brundlund Slot, Kunstmuseum Tønder og Augustiana Kunstpark & Kunsthall.

Studieturen i september gik til Bruxelles, hvor vi så både ældre, nyere og samtidig billedkunst. Programmet bestod bl.a. af besøg på Musées Royaux des Beaux Arts de Belgique, Musée Magritte, Weils Contemporary Art Centre samt en galleritur. Vi mødte også en kurator og var på studio visits. Med et besøg på Africa Museum dykkede vi desuden lidt ned i Belgiens komplekse kolonihistorie. Studieturen var generøst støttet af Ny Carlsbergfondet.

De årlige studierejser og ekskursioner er en vigtig del af undervisningen på Akademiet, idet de bidrager med læring, inspiration, udsyn og ny viden. De skærper de studerendes faglighed og styrker det sociale sammenhold på Akademiet.

Offentlige kulturaktiviteter

Ifølge driftsaftalen med Odense Kommune er Det Fynske Kunstakademi forpligtet til at bidrage til offentlige aktiviteter både på Akademiet og udenfor – i form af både selvinitierede aktiviteter og aktiviteter skabt i samarbejde med eller på foranledning af andre.

Vi inviterer løbende odenseanere og andre interesserede borgere indenfor til forskellige arrangementer som udstillinger, foredrag, artist talks, forelæsninger, performances. julemarked mm, ligesom vi gerne samarbejder med lokale aktører om at lave aktiviteter i Odenses byrum eller på andre, offentlige lokationer udenfor Akademiet.

Vi har fortsat et stort fokus på synlighed og udadvendte aktiviteter og på at invitere byens borgere ind. Vi oplever stigende tilslutning til vores offentlige kulturaktiviteter og lever således op til ambitionen om at være ”et uvurderligt aktiv for Odense by og det lokale kulturliv”.

Kulturaktiviteter i tal

Aktivitet	2025	2024	2023
Udstillinger, Skulptursalen	4	4	4
Udstillinger, FAA	14	10	12
Øvrige udstillinger	1	1	3
Udstillinger ude af huset	5	8	4
Foredrag /artists talks	14	18	11
Events	7	6	7
Foredrag og events, ude	1	3	3

PRESSEOMTALE I TAL

Presse	2025	2024	2023
Anmeldelser / omtaler	10	6	8

Vi har i 2025 afholdt følgende udstillinger på Det Fynske Kunstakademi:

I Skulptursalen

- 14.11.2024 - 06.02.2025: *Leverum* af Milena Bonifacini
- 27.02 - 27.04: *Drivhuset* af Crispin Gurholt
- 15.05 - 22.06: *AFGANG 2025* med Det Fynske Kunstakademis dimittender; Bertil Breck-Berg, Christina König, Emmarosa Liebgén, Johan Dam Westermann, Mads Hilbert, Malte Frej Linnebjerg, Marie Flarup Kristensen, María Kristín Antonsdóttir, Mette Walsø Brehm, Oluf Green Jensen, Selma Dağdeviren og Solvej Kørner Brekling.
- 03.2025: Én-dags-udstilling med auktionsværker fra Svendborg Auktionerne.

Øvrige

23.01 - 26.01: Rundgang, *dedicated to* af 1. og 2. års-studerende på Det Fynske Kunstakademi

I FAA Projektum

23.01- 26.01: *Wicked Wicca Wika Vikker* af Mai Northcote

- 19.02: Én-dags-udstilling af Silas Høegh
- 05.04 - 12.04: *SWAP 2.0* - en gruppeudstilling med studerende fra Det Fynske Kunstakademi og Det Jyske Kunstakademi
- 06.03 - 10.03: Gruppeudstilling i FAA – flere kunstnere
- 19.03 - 25.03: *An Exhibition at Det Fynske Kunstakademi* af Folke Ignestam
- 18.04 - 25.04: *En Grafisk Udstilling* - en gruppeudstilling med nuværende og tidligere studerende på Det Fynske Kunstakademi
- 14.05 - 23.05: KUNO-udstilling, *Sticky Stage* af billedkunststuderende Kati Silo og Ella Rahkonen fra University of Arts, Academy of Fine Arts, Helsinki.
- 29.05: *Summerhouse* - én-dags-gruppeudstilling af Selma Elving, Folke Ignestam og My Helms
- 23.06: Én-dags-udstilling, *I Love You Fyn, Leaving's Gonna Suck* af Jiří Klimenta, udvekslingsstuderende fra kunstakademiet i Warszawa
- 02.10 - 05.10: *Everything Promises* af Emma Bojsen
- 16.10 - 18.10: *Hägra* af studerende fra Det Fynske Kunstakademi og Kunstakademiet i Trondheim
- 30.10 - 02.11: *Any Woman of Mine* af Ulla Wille
- 14.11 - 18.11: *The Trial of an Unidentified Flying Dyke* af Ln Rye og Nana Lohmann
- 20.11 - 28.11: *Fortunes Folly* af Emily Luna Gitt-Henderson

I 'Dukkehuset'

- 06.02 - 20.02: *The Portal*, af Evalajka Pervin
- 20.03 - 10.04: *The Retreat* af Thea Oda Barslund

Eksterne udstillinger

- 10.04 - 16.04: 1. års-udstilling på FLUK i Svendborg

- 17.06 - 02.07: 3. års-udstilling med værker af Det Fynske Kunstakademis dimittender: Ah-Yili Setareh, Alma Lykke, Amalie Gammicchia, Arzu, Asta Von Apfel, Benjamin Sasserson, Clemens Dod Mantle, Jo Bach, Julie Hvass, Liv Guhle, Mikkel Lystbæk, Nathan Holt, Tine Suaning Leone og Jiří Klimenta på Kunstbygningen Filosoffen. I samarbejde med Kulturmaskinen
- 19.06 - 02.08: *The Tower that used to be a Well*, Afgangsudstilling for Det Fynske Kunstakademis *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum* i Tarup Davinde
- 28.05: Afsløring af udsmykning af Polymeren i Årslev *LIGE HER, FORAN BAGSIDEN* af Akademi-studerende: Cathlin Madeleine Beeck, Ida Winkel, Joël Julien Johannes Wiese, María Kristín Antonsdóttir og Silas Høegh.
- 27.11 - 29.11: *Mønstring* på Kulturkasernen Fredericia med værker af studerende fra Det Fynske Kunstakademi, Det Jyske Kunstakademi og Det Kongelige Kunstakademi i København.

Herudover har flere af vores studerende deltaget i selvorganiserede udstillingsaktiviteter eller på udstillinger, som de var inviteret til udenom Akademiet, ligesom flere af dimittenderne har udstillet umiddelbart efter AFGANG.

Ud over udstillingsaktiviteterne har vi også afholdt følgende:

Offentlige foredrag og andre events

- 08.01: Artist talk af Milena Bonifacini
- 13.01: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Karin Lind
- 21.01: Artist talk Jules Fischer
- 27.01: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Camilla Berner
- 24.02: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Marie Kølbæk Iversen
- 10.03: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Peter Holst Henckel
- 19.03: Åbent Hus på Det Fynske Kunstakademi
- 24.03: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Kåre Frang
- 27.03: Artist talk af Crispin Gurholt
- 07.04: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Hanne Nielsen og Birgit Johnsen
- 24.04: Erasmus netværksmøde arrangeret af South Denmark European Office i Foredragssalen på Det Fynske Kunstakademi
- 25.04 - 26.04. Kulturens Døgn 2025, herunder Live Photo Installation i udstillingen *Drivhuset* af Crispin Furholt, 3 x offentlige rundvisninger og finissage på udstillingen *Drivhuset*. Kulturens Døgn er et projekt initieret af Odense Kommune, By og Kulturvaltningen.
- 30.04. Workshop om byrummet og den bilfri Jernbanegade Syd ved arrangør Odense Kommune i Foredragssalen på Det Fynske Kunstakademi
- 05.05: Forelæsning om kunst i offentlige rum af Benedikte Bjerre
- 04.08 – 08.08: Det Fynske Kunstakademis sommerskole for børn
- 17.06: Katalogreception på afgangskataloget 2025

- 03.09. Artist talks af Akademiets lektorer, Mikkel Carl, Sofie Thorsen og Kristoffer Akselbo
- 27.10. Artist talk af billedkunstner Nika Kupyrova
- 20.11. Artist talk af billedkunstner og dimittend fra Det Fynske Kunstakademi Jonas Kjeldgaard Sørensen
- 21.11. UKK: Practising Diversity - en samtale om transformative DEIB-tilgange i kunstakademimiljøer, arrangeret af UKK's Diversity Working Group og Det Fynske Kunstakademi
- 04.12. Artist talk med billedkunstner og filmskaber Tinne Zenner
- 13.12. Det studerendes julebazar. Overskuddet gik ubeskåret til Hospice Fyn

Ud over ovenstående har der i forbindelse med alle udstillinger været arrangeret fernisering på Akademiet, åben for offentligheden.

Eksterne arrangementer og events

- 03.06: Kulturkalas, fejring af dimittenderne fra de kunstneriske uddannelser i Odense i Slotsgården ved Odense Slot. Bidrag til det kunstneriske program af Akademi-studerende María Kristín Antonsdóttir.

Presse

Det Fynske Kunstakademis udstillinger og aktiviteter har fået en pæn pressedækning i 2025. Der har været følgende omtaler, anmeldelser og artikler:

- 20.04: Art Matter: Kalenderomtale og billedserie *Drivhuset* af Crispin Gurholt i Skulptursalen på Det Fynske Kunstakademi
- 12.05: "Det som vi kollektivt allerede ved - og bør forholde os til", interview med 3. års-studerende, Asta Von Apfel i IDOART
- 23.05: "Orden i Penslerne", anmeldelse af AFGANG 2025 i Weekendavisen af Pernille Albrechtsen
- 26.05: "Humor og Håndværk", anmeldelse af AFGANG 2025 i Kunstkritikk af Helle Fagralid
- 02.06: "Kæmpe-kunstværk lyser op på kedelig bagvæg: Mere er på vej" artikel om de studerendes udsmykning af Polymeren i Årslev på Fynes.dk af Steffen Nielsen
- 21.06: "Slut med biler i Jernbanegade – det nye byrum i Odense" på Mit.Odense
- 01.10: "Street art på Nørregade: Farverige gavlmalerier i bybilledet" på VisitOdense udsmykning af væggavl af billedkunstner Emily Maria Gjernild, dimitteret fra Det Fynske Kunstakademi.
- 11.11: NU Fredericia Art Festival, DanmarkCTV, interview med studerende Marie Hartmann Christensen, María Antónsdóttir og Caroline Have ifm. deres deltagelse i udstillingen *Mønstringen* på Kulturkasernen i Fredericia.
- 16.11: "Kreative unge forsvinder fra Odense" indslag på TV2 Fyn, om hvordan vi får flere unge kunstnere til at bosætte sig i Odense efter endt uddannelse.
- 05.12: Interview med Kristine Kern i P4 Fyn i forbindelse med præsentation af et udvalg af værker fra Odense Kommunes Kunstsamling i Skulptursalen på Det Fynske Kunstakademi.

Nyhedsbrev og SoMe

- Nyhedsbrev: 1844 abonnenter
- Facebook: 2.996 følgere
- Instagram: 3.808 følgere

Fundraising

I 2025 blev AFGANG støttet af Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, Augustinus Fonden, Ingeniør N.M. Knudsens Fond, 15. Juni Fonden, Møllerens Fond og Entreprenør Marius Pedersens Fond.

Det Fynske Kunstakademis studietur til Bruxelles blev støttet af Ny Carlsbergfondet. Forelæsningsrækken *Flere forelæsninger om kunst i offentlige rum* modtog støtte fra Statens Kunstfond.

Vi har fortsat støtte fra Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat til *Anne Marie Carl-Nielsens Program for kunst i offentlige rum* til og med skoleåret 25/26.

Endelig blev Det Fynske Kunstakademis bidrag til 'Kulturens Døgn', støttet af Odense Kommune via Kulturforvaltningen.

Trods forøget støtte fra Kulturministeriet via Statens Kunstfond er driftsmidlerne stadig forholdsvis beskedne. Og da udgifterne samtidig er stigende, bliver fondsmidler i højere grad en væsentlig forudsætning for, at Det Fynske Kunstakademi kan realisere aktiviteter og projekter ud over curriculum samt indgå samarbejder og partnerskaber med andre institutioner. Derfor er fondssøgning en forudsætning for den fortsatte udvikling af Det Fynske Kunstakademi.

Samarbejder

Det Fynske Kunstakademi samarbejder med en lang række forskellige partnere, især lokalt men også regionalt, nationalt, nordisk og internationalt. Det er en væsentlig del af vores strategiske fokus at forankre og udvikle os gennem lokale så vel som regionale, nationale, nordiske og internationale samarbejder, netværk og partnerskaber.

DFK har i 2025 samarbejdet med følgende partnere:

- Fyns Grafiske Værksted - grafik og dybtryk
- Kulturmaskinen. Herunder Filosoffen og Hollufgård
- Filmværksted Odense
- Syddansk Musikkonservatorium
- DDSKS Odense
- Odense Hovedbibliotek og Musikbibliotek
- Kunstmuseum Brandts
- Ung Odense (ungdomsskolen)
- H. C. Andersen Festivals
- Zirkel – Odense Renovation
- Heartland Festival
- Kulturkasernen, Fredericia

- Tarup-Davinde
- Faaborg-Midtfyn Kommune ang. projekt i Aarslev
- Det Kongelige Danske Kunstakademi, København
- Det Jyske Kunstakademi, Århus
- Kunstrum Fyn

Det Fynske Kunstakademi er desuden en del af det nordiske netværk af kunstakademier, KUNO, det europæiske netværk ELIA samt Erasmus+ udvekslingsprogrammet.

Bemærkninger

2025 har været et godt år for Det Fynske Kunstakademi. Med den øgede bevilling fra Kulturministeriet /Statens Kunstfond har vi skabt en mere bæredygtig organisation, hvor der er bedre tid til arbejdsopgaverne. Vi har løftet undervisningen og arbejdsforholdene for de studerende og gennemført en UMV. Samtidig vi har haft overskud til at kigge på organisationen og blandet andet arbejdet med udviklingen af et årshjul til medarbejderdag og fået kortlagt udfordringer via en APV. Der har her ud over været tid til kompetenceudvikling.

Forventninger til 2026

Efter vi i 2025 har haft meget fokus på udvikling på de indre linjer, vil vi i 2026 kigge mere udad. Helt konkret vil vi se på adgangen til Akademiet; både den fysiske og mentale og have et øget fokus på synlighed, hvilket en ny undergruppe i bestyrelsen vil arbejde med. I bestyrelsen er der også nedsat en undergruppe som vil arbejde med inklusion, diversitet og mangfoldighed, hvilket vil være et andet fokus for 2026. Indadtil vil dette også give sig udslag i en workshop om trivsel. Endelig vil vi fortsat fokusere på vores samarbejder, partnerskaber og netværk. Således har vi lavet et samarbejde med Kunsthøjskolen i Haderslev om af vise AFGANG 2025 i sensommeren, vi vil indgå et mere tæt samarbejde med Hollufgård i forhold til vores værkstedskurser, og vi vil arbejde for at udbygge samarbejderne i KUNO-regi. Sidst men ikke mindst arbejder vi på en samarbejdsaftale med Museum Odense.

Kristine Kern, 25. februar 2026

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Det Fynske Kunstakademi er aflagt i overensstemmelse med institutionens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Driftstilskud

Tilskud til drift indregnes i regnskabsåret hvortil Odense Kommune og Kulturministeriet bevillingsmæssigt har tildelt tilskuddet.

Formålsbestemte tilskud og donationer

Tilskud og donationer modtaget til enkeltstående formål / begivenheder indtægtsføres i takt med med forbruget til formålet.

Andre indtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens hovedaktivitet.

Undervisningsindtægter

Optagelsesgebyrer udgør pt. kr. 600 pr. ansøger.

Eventuelle sponsorater indtægtsføres det år, de modtages.

Legater til studierejser optages som kortfristet gæld, og indtægtsføres i takt med forbrug.

Tilskud fra Erasmus+ pulje midler optages som kortfristet gæld, og indtægtsføres i takt med forbrug.

Udgifter

Udgifter medregnes i takt med afholdelse.

Periodisering

Der er foretaget periodisering, således at indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

Afskrivninger

Der forefindes ikke afskrivninger i årsregnskabet, da mindre anskaffelser løbende udgiftsføres. Der har ikke været større anskaffelser.

BALANCEN

Omsætningsaktiver

Likvide beholdninger er optaget til nominal værdi.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Kortfristet gæld

Hensat feriepengeforpligtelse er opgjort som ikke afholdte feriepenge ultimo året.

Skyldige omkostninger består af skyldig A-skat, ATP mv.

Legatbeholdninger optages som værdi af modtagne tilskud fratrukket årets overførsel til forbrug.

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Forskudsmodtagne tilskud og donationer fra fonde optages som modtagne tilskud fratrukket årets overførsel til forbrug.

Ovenstående kortfristet gæld indregnes til nominal værdi.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2025

Note	Budget	Regnskab	Regnskab	
	2025 (ej revideret)	2025	2024	
	t.kr.	kr.	kr.	
1	Driftstilskud	4.404	4.412.535	3.338.183
2	Undervisningsindtægter	380	1.184.703	997.356
	Andre indtægter	0	2.899	8.834
	Renteindtægt bank	40	24.988	63.955
	Indtægter i alt	4.824	5.625.125	4.408.328
	Udgifter			
	Fællesudgifter			
3	Lønninger	1.843	1.738.480	1.390.480
4	Øvrige fællesudgifter	299	425.578	243.142
	Fællesudgifter i alt	2.142	2.164.058	1.633.622
	Undervisningsudgifter			
5	Lønninger	1.115	1.139.797	895.184
6	Undervisning - Ekstern	302	351.350	228.024
7	Øvrige undervisningsudgifter	523	1.446.818	1.099.531
8	Studierejser	152	31.740	92.813
	Undervisningsudgifter i alt	2.092	2.969.705	2.315.552
	Lokaleudgifter			
	Lønninger	246	269.054	234.972
9	Øvrige lokaleudgifter	215	231.627	75.185
	Lokaleudgifter i alt	461	500.681	310.157
	Udgifter i alt	4.695	5.634.444	4.259.331
	Årets resultat	129	-9.319	148.997

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2025

Note	Budget 2025 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
Resultatdisponering			
Henlagt til undervisnings- og kulturprojekter	120	0	100.000
Overført resultat	9	-9.319	48.997
Årets resultat	129	-9.319	148.997

Balance 31. december 2025

	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
10 Likvide midler	2.541.451	3.430.734
Andre tilgodehavender	4.452	0
Periodeafgrænsningsposter	13.034	11.659
Omsætningsaktiver i alt	2.558.937	3.442.393
Aktiver i alt	2.558.937	3.442.393
Passiver		
11 Egenkapital	309.950	319.269
12 Hensættelser	100.000	100.000
Kortfristet gæld		
13 Hensat til feriepengeforpligtelser	136.417	110.491
14 Skyldige omkostninger	204.203	157.768
Deposita - Nøgler	38.502	34.000
15 Forskudsmodtaget Erasmus+ midler	231.784	326.776
16 Periodeafgrænsningsposter	1.538.081	2.394.089
Kortfristet gæld i alt	2.148.987	3.023.124
Passiver i alt	2.558.937	3.442.393
17 Øvrige noter		

Noter

	Budget 2025 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
1 Driftstilskud			
Odense Kommune driftstilskud	1.804	1.804.386	1.738.183
Odense Kommune kulturpakke	0	8.149	0
Kulturministeriet	2.600	2.600.000	1.600.000
Driftstilskud i alt	4.404	4.412.535	3.338.183
2 Undervisningsindtægter			
Optagelsesgebyr	130	119.891	115.874
Optagelsesgebyr AMCN program	0	9.000	13.200
Augustinus Fonden, afgangsudstilling	50	50.000	50.000
Legat 15. Juni Fonden, afgangsudstilling	30	30.000	25.000
Entreprenør Marius Pedersens			
Fond, afgangsudstilling	10	10.000	0
Møllerens Fond, afgangsudstilling	10	10.000	10.000
N. M. Knudsen Fond afgangsudstilling	20	20.000	0
Aage og Johanne Louis-Hansens			
Fond, afgangsudstilling	0	50.000	50.000
Anne Marie Carl Nielsen program	0	764.460	597.132
Studierejse	130	0	0
Statens Kunstfond, 10 Forelæsninger	0	36.363	36.037
Statens Kunstfond, Leverum	0	5.340	34.660
Faaborg-Midtfyn Kommune, Polymer	0	75.649	58.408
Odense Kommune, Kulturens Døgn	0	4.000	7.045
Undervisningsindtægter i alt	380	1.184.703	997.356

Noter

	Budget 2025 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
3 Lønninger (Fællesudgifter)			
Rektor og øvrige administration	1.825	1.577.766	1.305.544
Pension	0	140.000	69.750
Honorar vagtordning	2	0	8.397
Refunderede sygedagpenge	0	0	-4.764
Regulering feriepengeforpligtelse	8	25.926	13.565
ATP arbejdsgiver andel	6	5.676	4.752
AER, AES, FIB	22	25.576	21.433
Vaccinationer	2	599	660
Personaleomkostninger	0	1.416	2.995
Bestyrelsehonorer	0	0	0
Erasmus, administration	0	-21.776	-20.691
Anne Marie Carl Nielsen, administration	-40	-40.000	-26.050
Projekter, administration	0	0	-2.000
SoMe, studentermedhjælper	18	23.297	16.889
Lønninger (fællesudgifter) i alt	1.843	1.738.480	1.390.480
4 Øvrige fællesudgifter			
Mindre anskaffelser	10	36.088	9.061
Repræsentation	35	39.687	34.509
Kontorhold, bogføring, revision	164	218.504	141.726
Nyt regnskabssystem	20	51.372	0
Tjenesterejser, inkl. kurser	30	24.506	13.703
Forsikringer	40	39.347	34.008
Kontingenter	0	16.074	10.135
Øvrige fællesudgifter i alt	299	425.578	243.142
5 Lønninger (Undervisning)			
Løn professorer	900	1.133.923	852.807
ATP arbejdsgiver andel	5	5.874	4.752
Assisterende professor (vikar)	0	0	18.600
Kunsthistorie B-indkomst	210	0	19.025
Lønninger (Undervisning) i alt	1.115	1.139.797	895.184

Noter

	Budget	Regnskab	Regnskab
	2025	2025	2024
	(ej revideret)		
	t.kr.	kr.	kr.
6 Undervisning - Ekstern			
Honorar censorer	270	278.794	172.794
Censor - gennemgang undervisning	0	24.800	29.800
Rejser, forplejning	20	28.676	14.020
Ophold	0	4.065	0
Materialer	12	15.015	11.410
Undervisning i alt	302	351.350	228.024
7 Øvrige undervisningsudgifter			
Optagelse	49	45.931	46.935
Undervisningsmaterialer	25	30.932	20.089
Anskaffelser og teknisk udstyr	11	9.530	7.968
Kontingenter, forsikringer, kontorhold	46	53.754	46.021
* Bibliotek	29	17.908	13.941
Studiekort	0	0	13.000
Ophold, inkl. kurser	43	29.880	19.844
Afgangsudstilling	100	215.509	175.889
Elevudstilling og andre udstillinger	220	274.425	161.623
Sommerskole udgifter	0	17.689	12.589
Sommerskole indtægter	0	-13.200	-15.500
** Anne Marie Carl Nielsen program	0	764.460	597.132
Øvrige undervisningsudgifter i alt	523	1.446.818	1.099.531
* Bibliotek			
Honorar biblioteksmedhjælper	18	12.749	7.647
Bøger, abonnementer mv.	11	5.159	6.294
Bibliotek i alt	29	17.908	13.941

Noter

	Budget 2025 <small>(ej revideret)</small> t.kr.	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
** Anne Marie Carl Nielsen program			
Løn lektor		246.137	156.799
ATP arbejdsgiver andel		792	792
Administration		51	42.046
AMCN - andet		64.068	30.507
Optagelse, ansættelse, transport mv.		36.151	24.675
Legater		247.065	205.990
Materialer		40.020	21.127
Gæstelærere		130.176	115.196
Anne Marie Carl Nielsen program i alt		764.460	597.132
8 Studierejser			
Studierejser	130	173.844	271.858
Elevbetaling	0	-19.500	-62.500
Studierejser, lærerne	22	17.396	13.455
Anvendt fra modtaget legater	0	-140.000	-130.000
Studierejser i alt	152	31.740	92.813
9 Øvrige lokaleudgifter			
Rengøring	20	19.029	15.368
Anskaffelser	17	32.375	2.920
Abonnementer - Netværk mm.	47	53.961	29.299
Brand-abonnement	0	6.146	0
Bortkørsel af affald fra skolen	0	5.687	2.362
Vedligeholdelse	131	114.429	25.236
Øvrige lokaleomkostninger i alt	215	231.627	75.185

Noter

	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
10 Likvide midler		
Jyske Bank 1322617, driftskonto	2.522.285	3.414.461
Jyske Bank 1139632, optagelsesgebyr	65	292
Jyske Bank 1174282, AMCN (Marie Lund)	6.927	3.767
Jyske Bank 1157246, Kristine Kern	4.582	7.991
Jyske Bank 1103133, Jonna Greve Edlefsen	3.570	3.112
Jyske Bank 1103141, Dan Jensen	3.901	1.111
Jyske Bank 1195477, FAA Projectroom	121	0
Likvide midler i alt	2.541.451	3.430.734
11 Egenkapital		
Egenkapital primo	319.269	270.272
Årets resultat	-9.319	148.997
Overført til hensættelser	0	-100.000
Egenkapital i alt	309.950	319.269
12 Hensættelser		
Hensat til undervisnings- og kulturprojekter	100.000	100.000
Forbrugt i året	0	0
Hensættelser i alt	100.000	100.000
13 Hensat til feriepengeforpligtelser		
Primo saldo	110.491	96.931
Årets regulering, feriepengeforpligtelser	25.926	13.560
Hensat til feriepengeforpligtelser i alt	136.417	110.491

Noter

	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
14 Skyldige omkostninger		
Skyldig A-skat	85.352	69.933
Skyldig AM-bidrag	21.898	18.175
Skyldig ATP	10.593	8.910
Skyldige omkostninger	23.610	0
Revisorhonorar	62.750	60.750
Skyldige omkostninger i alt	204.203	157.768
15 Forskudsmodtaget Erasmus+ midler		
Primo saldo Erasmus	326.776	247.012
Modtaget i året	216.784	260.849
Årets anvendelse af Erasmus-midler til studier	-235.637	-160.393
Tilbagebetaling af modtagne midler	-54.363	0
Indtægtsført administration organisationsmidler Erasmus	-21.776	-20.692
Ultimo saldo Erasmus+ midler	231.784	326.776
16 Periodeafgrænsningsposter		
Driftstilskud, Odense kommune	927.997	902.193
* Tilskud til udsmykning, Faaborg-Midtfyn Kommune	90.944	166.593
** Tilskud til 10 forelæsninger, Statens Kunstfond	0	36.363
*- Tilskud til Endnu flere forelæsninger, Statens Kunstfond	40.000	0
-* Leverum	0	5.340
-- Legat, Anne Marie Carl Nielsen	479.140	1.283.600
Ultimo saldo	1.538.081	2.394.089
17 Øvrige noter		
<p>Bygningen Jernbanegade 13, 5000 Odense C, stilles til rådighed af Odense Kommune. Bygningen stilles til rådighed af Odense Kommune frem til 31. december 2027. Huslejen repræsenterer en anslået værdi på kr. 2.926.950 årligt.</p>		

Noter

	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
* Tilskud til udsmykning, Faaborg-Midtfyn Kommune		
Primo	166.593	225.000
Forbrugt	-75.649	-58.407
Ultimo saldo	90.944	166.593
** Tilskud til 10 forelæsninger, Statens Kunstfond		
Primo	36.363	26.400
Modtaget i 2023-24	0	46.000
Forbrugt	-36.363	-36.037
Ultimo saldo	0	36.363
*- Tilskud til Endnu flere forelæsninger, Statens Kunstfond		
Modtaget i 2025	40.000	0
Ultimo saldo	40.000	72.726
-* Tilskud til Leverum, Statens Kunstfond		
Primo	5.340	0
Modtaget i 2024	0	40.000
Forbrugt	-5.340	-34.660
Ultimo saldo	0	78.066
-- Tilskud til program, Anne Marie Carl Nielsen		
Primo	1.283.600	1.880.732
Forbrugt	-804.460	-613.838
Overført til næste år, vedr. 2022-24	0	16.706
Ultimo saldo	479.140	1.283.600

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more: <https://www.wolterskluwer.com/sv-se/solutions/capego/capego-smartsign/trust-center-sweden>

