

**Den selvejende institution
Det Fynske Kunstakademi
CVR-nr. 47 24 32 11**

**Jernbanegade 13
5000 Odense C**

Årsrapport for 2024

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Bestyrelses- og ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Institutionsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse	23
Balance	25
Noter	26

Bestyrelses- og ledelsespåtegning

Bestyrelse og rektor har dags dato aflagt årsregnskab for 2024 for Det Fynske Kunsthøgskole.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således af årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

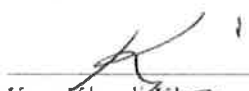
Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse

Odense, den 10. marts 2025

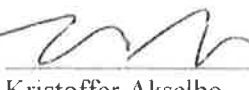
Rektor

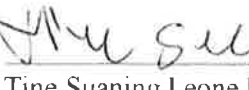
Kristine Kern

Bestyrelse


Kurt Klauau Klausen
Formand


Susan Nørgaard


Kristoffer Akselbo


Tine Suaning Leone Pedersen


Eva Fatum
Næstformand


Grethe Adamsen Dahl


Maria Eichhorn


Poul W. Falck


Søren Hüttel


Oluf Green Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Det Fynske Kunstakademi

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Fynske Kunstakademi for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Det Fynske Kunstakademis aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi har desuden udført vores revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision (SOR). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af Det Fynske Kunstakademi i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det Fynske Kunstakademi har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af bestyrelsen pr. 13. marts 2024 godkendte resultatbudget for 2024. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke har været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt institutionens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Det Fynske Kunsthøgskoles evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

en konklusion om effektiviteten af Det Fynske Kunstakademis interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Det Fynske Kunstakademis evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Det Fynske Kunstakademi ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af akademiet, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense C, den 10. marts 2025

Schmidt REVISION ApS

CVR nr. 29 52 95 07

Charlotte Schmidt
Registreret Revisor
FSR - Danske Revisorer
mne12365

Institutionsoplysninger

Institutionen

Det Fynske Kunstakademi
Jernbanegade 13
5000 Odense C

Telefon: 66 11 12 88
Hjemmeside: www.detfynsekekunstakademi.dk
E-mail: info@detfynsekekunstakademi.dk

CVR-nr: 47 24 32 11
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Rektor

Kristine Kern

Bestyrelse

Kurt Klaudi Klausen, formand
Eva Fatum, næstformand
Poul W. Falck
Susan Nørgaard
Grethe Adamsen Dahl
Søren Hüttel
Kristoffer Akselbo
Maria Eichhorn
Oluf Green Jensen
Tine Suaning Leone Pedersen

Revision

Schmidt REVISION ApS
Lumbyvej 11, Indgang A, st. tv.
5000 Odense C

Momsregistrering

Det Fynske Kunstakademi er ikke momsregistreret,
da der ikke er momsbærende aktiviteter.

Ledelsesberetning 2024



Mission

Det Fynske Kunstakademi uddanner billedkunstnere på højeste niveau og arbejder for at udbrede kendskabet til billedkunsten.

Vision

På det Fynske Kunstakademi arbejder vi for at skabe en ambitiøs og nærværende kunstuddannelse på internationalt niveau.

Strategi

Vi arbejder for at

- Dyrke et dynamisk arbejdsmiljø præget af åbenhed, gensidig respekt og høje faglige ambitioner
- Etablere strategiske samarbejder med udvalgte, eksterne interessenter
- At skabe og deltage i udstillinger og kunstaktiviteter, der inviterer borgerne ind og synliggør, hvad vi kan udadtil
- Kommunikere tydeligt om, at vi er en institution i det odenseanske kulturliv
- Samarbejde aktivt med lokale aktører så vel som nationale og internationale partnere

Organisationen 2023

Det Fynske Kunstakademi er en selvejende undervisnings- og kulturinstitution, som drives med driftstilskud fra Odense Kommune og Kulturministeriet. Herudover modtager Akademiet støtte fra private fonde til bl.a. studierejser og udstillinger.

Akademiets lokaler stilles omkostningsfrit til rådighed af Odense Kommune. Brugen og driften reguleres af en brugsretsaftale mellem Det Fynske Kunstakademi og Odense Kommune.

Bestyrelse

Formand Kurt Klaudi Klausen, professor, Institut for Statsforvaltning, Syddansk Universitet
Næstformand Eva Fatum, udpeget af Odense Byråd
Grethe Adamsen Dahl, direktør, udpeget af Odense Byråd
Søren Holm Hüttel, billedkunstner, udpeget af Akademirådet
Poul Falck, økonom
Susan Nørgaard, konsulent og leder af Nørgaard og Co.
Maria Bruun Eichhorn, projektkonsulent (indtrådt 14/03 2024)
Kristoffer Akselbo, billedkunstner, lektor, udpeget af fakultetet på DFK
Asta Bøgegaard / Asta Von Apfel, studerende, udpeget af studerende (udtrådt 27/02 2024)
Samuel Saadon, studerende, udpeget af de studerende (udtrådt 27/02 2024)
Tine Suaning Leone Pedersen, studerende, udpeget af de studerende (pr. 28/02 2024)
Oluf Green Jensen, studerende, udpeget af de studerende (pr. 28/02 2024)

Ansatte

Administration og ledelse:

Rektor: Kristine Kem
Administrationschef: Jonna Greve Edlefsen
Studiesekretær, udvekslingskoordinator og kommunikationsmedarbejder: Marlene Bregndahl

Lektorer:

Billedkunstner, Mikkel Carl
Billedkunstner, Sofie Thorsen
Billedkunstner, Kristoffer Akselbo
Billedkunstner, Marie Lund, *Anne Marie Carl-Nielsen Programmet*

Ekstern lektor i kunsthistorie:

Kunsthistoriker, cand.mag. Lise Margrethe Jørgensen
Ekstern Lektor *Anne Marie Carl-Nielsen Programmet*:
Kurator Francesca Astesani

Pedel; bygningsdrift og rengøring:
Dan Jensen

Rengøring:
Alice Brøndum Larsen

Biblioteksassistent:
Studerende Liv Guhle Johansen (01/09-23 -)
Studerende Tine Suaning Leone Pedersen

SoMe assistent:
Selma Dagdeviren (01/02-24 -)
Alma Christiansen (15/10-23 - 01/02-24)

Indledning

I 2024 har Det Fynske Kunstakademi haft fortsat fokus på budgetopfølgning, hvilket har båret frugt, idet vi går ud af året med et lille overskud. Vi har desuden haft fokus på at skabe netværk og samarbejder, hvilket bl.a. har resulteret i, at vi er kommet med i et projekt omkring talentudvikling i Odense, ligesom rektor Kristine Kern er kommet med i flere nye netværk. Vi har også haft fokus på læring og i den forbindelse har vores kunstfaglige lektorer deltaget i et pædagogisk seminar i BKF-regi, ligesom vi selv har afholdt en intern seminar dag. Endelig har vi haft fokus på øget mangfoldighed, diversitet og inklusion som et opmærksomhedspunkt.

Siden oprettelsen af *Anne Marie Carl-Nielsens program for kunst i offentlige rum* i 2022, har Det Fynske Kunstakademi sammen med vores fokus på udstillingspraksis, også haft øget fokus på værker i offentligt rum. Dette har ud over Programmets afgangsprojekter givet sig udslag i andre projekter, som tre på hinanden følgende, midlertidige udsmykninger af Polymeren i Årslev og et permanent værk for Odense Kunstråd på Møllestien ved Lumby samt endnu en forelæsningsrække om kunst i offentlige rum.

Som kulturinstitution har vi således igen i år været glade for at kunne invitere Odenses borgere indenfor til udstillinger, talks og forelæsninger. Og det er vores oplevelse at flere og flere tager imod denne invitation.

Forbedringer og vedligeholdelse

Elinstallationerne i kælderen er lavet, og der er sat en ekstra gruppe op. Desuden er der sat LED lys op i kælderen. Herudover har vi, da bygningen er fredet, primært lavet vedligeholdelsesmæssige opgaver. Således er væggene i Skulptursalen, på ateliererne, i kælderen samt trapperummene blevet malet. Desuden er toilet døren og de udvendige døre også malet.

I 2025 skal vi overgå til et nyt regnskabssystem. Vi har derfor fortsat arbejdet med at implementere og opdatere nyt journalsystem.

Uddannelsesfaglige resultater

I 2024 optog vi 11 nye studerende og en 3.-års studerende på basis, tre på overbygningen samt syv på *Anne Marie Carl-Nielsen program for kunst i offentlige rum*. Hertil kom to udvekslingsstuderende.

Vi har udbudt undervisning i:

Tegning, performance, digitale kunstpraksisser, kunst i offentlige rum, proces og materialer samt tekniske kurser i svejsning, airbrush, skala/ modelbygning, grafik, fotografi, kunsterliv i praksis og kunstpædagogik/ undervisningspraksis. Hertil kommer obligatorisk undervisning i kunsthistorie og kunstteori, kunst i kontekst samt deltagelse i praksisgrupper, studiegruppe og udstillingspraksis. Hertil kommer studio visits, foredrag og offentlige forelæsninger.

Vi deltager fortsat i Erasmus+ programmet (2021 – 2027), så vores studerende kan få Erasmus+ midler i forbindelse med udvekslings- og praktikophold. Vi er desuden fortsat en del af det nordiske netværk KUNO.

Uddannelsen i tal

Udgifter pr. studerende:

I 2022, 2023 og 2024 gælder følgende tal for udgifter pr. studerende

	År 2024	År 2023	År 2022
Udgifter pr. studerende til undervisning	38.593	31.582	28.291
Udgifter pr. studerende til fællesudgifter	27.227	26.537	26.680
Udgifter pr. studerende til lokaler	5.169	5.040	6.108
Samlede udgifter pr. studerende	70.989	63.160	61.071
Øvrige indtægter pr. studerende			
Indtægter vedr. optagelsesgebyr pr. studerende	600	550	550

(Udregnet efter DFK's normering på 60 studerende)

Aktivitetsniveau

I 2022, 2023 og 2024 har der været følgende antal undervisningstimer:

Undervisning af fastansatte	År 2024	År 2023	År 2022
Rektor (1)	12 timer	15 timer	6 timer
Lektorer	3.100 timer *	3.100 timer*	2.964 timer *
Lærer i kunsthistorie/ teori	200 timer **	52 timer	30 timer
Undervisningstimer i alt fastansatte	3.312 timer	3.167 timer	3.000 timer
Pr. studerende	55,2 timer	52,8 timer	50 timer

(Udregnet efter DFK's normering på 60 studerende)

* Heraf 430 timer på AMCN program

** Kunsthistorie og -teori er rykket til den faste undervisning

Undervisning af eksterne undervisere	År 2024	År 2023	År 2022
Workshops/ seminar/ foredrag/ teknisk/ vejledning (individuel)	513 timer	459 timer*	480 timer *
Foredrag (indlagt i tallet ovenfor)			
Kurator (afgang + 3. års-udstilling)	175 timer	175 timer	150 timer
Teknisk undervisning (lagt ind under workshops)			
Kunsthistorie / teori	0 timer***	15 timer **	90 timer
Bedømmelser, censur og semesterevaluering	62 timer	91 timer	96 timer
Undervisning i alt eksterne	750 timer	740 timer	882 timer
Pr. studerende	12,5 timer	12,3 timer	14,7 timer

(Udregnet efter DFKs normering på 60 studerende)

* Heraf 66 timer på AMCN Program

** Kunsthistorie varetages af vores eksterne lektor

*** Kunsthistorie er nu rykket til den faste undervisning

Undervisning i alt fastansat og ekstern	4.062 timer	3.907 timer	3.882 timer
Pr. studerende i alt fastansat og ekstern	67,7 timer	65,1 timer	62,9 timer

(Udregnet efter DFK's normering på 60 studerende)

Beskrivelse af opbygning og mål

Det Fynske Kunstakademi er en 5-årig længerevarende, videregående billedkunstnerisk uddannelse som årligt optager ca. 12 nye studerende. Hertil kommer ca. 8 studerende på vores særlige *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum*. Akademiets primære opgave er ifølge vedtægterne at uddanne billedkunstnere på højeste niveau og arbejde for at udbrede kendskabet til billedkunstens metoder og resultater.

Kendetegnende for Det Fynske Kunstakademi er et studiemiljø, hvor undervisning foregår på tværs af årgange og kunstneriske udtryksmedier. Det Fynske Kunstakademi lægger særlig vægt på lokal forankring og internationalt udsyn. Der undervises primært på dansk, men der udbydes hvert semester mindst et kursus på engelsk således, at også internationale studerende kan opnå de krævede 30 studiepoint pr. semester.

Den 5-årige uddannelse er opdelt i en 3-årig *basisuddannelse* og en 2-årig *overbygning*.

Basisuddannelsen afsluttes efter tre år med en offentlig udstilling og gennemgang/vurdering med en ekstern censor. 3. årsudstillingen afholdes ofte i samarbejde med en lokal partner et andet sted i Odense end på Akademiet. De seneste år har den i samarbejde med Kulturmaskinen været afholdt i Kunstbygningen Filosofien.

Overbygningen afsluttes efter to år med en kurateret, offentlig udstilling og gennemgang/vurdering med en ekstern, international kurator, kunsthistoriker og/eller kunstkribent. Afgangsudstillingen afholdes som den eneste elevudstilling i Kunstakademiets Skulptursal.

Studiets studiepoint-system følger – som konsekvens af fremdriftsreformen fra 2016 – den europæiske ECTS-normering, selvom uddannelsen ikke er ECTS-akkrediteret. DFK's studiepointssystem er således adækvat med ECTS-arbejdsbyrden og de krav, SU stiller til studieaktivitet.

Gennemgående i hele studieforløbet er de studerendes egen kunstneriske praksis, som udgør halvdelen af studiet (15 studiepoint pr. semester). Den øvrige del af semesterets samlede 30 point sammensættes i nogen grad af de studerende selv ud fra det givne semesters udbud af kurser, workshops mm.

Optagelse

	2024	2023	2022
Antal ansøgere	217*	225*	255 *
Antal optagne	22	21*	19 *
Antal gæstestuderende	2	2	2

* Inklusive ansøgere til og optagne på *Anne Marie Carl-Nielsens Program for kunst i offentlige rum*

Studerende

	2024	2023	2022
Indskrevne studerende	77	73	76
Aktive studerende	71	62	58
Orlov	6	11	10
Afbrudt Uddannelse	6	8	4

* Tallet for indskrevne studerende og aktive studerende er trukket per 1. september 2024)

Studietur

Som en del af undervisningen tager Det Fynske Kunstakademi hvert år på studietur med alle studerende kort efter semesterstart i slutningen af september og en ekskursion i foråret/ sommer. I 2024 gik studieturen til Venedig i Italien, hvor vi så Venedig Biennalen, en af verdens ældste, største og vigtigste af slagsen. Her kunne de studerende møde den nyeste samtidskunst. Men der blev også tid til at dykke ned i historien og se Tintoretto og kvindelige mestre fra renæssancen og frem, ligesom vi fik kigget på italiensk arkitektur af Carlo Scarpa og besøgt den danske billedkunstner FOS, som bor i Venedig. Studierejsen var generøst støttet af Ny Carlsbergfondet.

Ekskursionen i juni 2024 gik med bus til Clay. Keramik Museum Danmark i Middelfart, Kulturkasernen i Fredericia for så at ende i Århus, hvor vi bl.a. besøgte Godsbanen og Kunsthall Aarhus.

De årlige studierejser og ekskursioner er en vigtig del af undervisningen på Akademiet, idet de bidrager med læring, inspiration, udsyn og ny viden. De skærper de studerendes faglighed og styrker det sociale sammenhold på skolen.

Offentlige kulturaktiviteter

Ifølge driftsaftalen med Odense Kommune er Det Fynske Kunstakademi forpligtet til at bidrage til offentlige aktiviteter både på Akademiet og udenfor – og både i form af selvinitierede aktiviteter og aktiviteter skabt i samarbejde med eller på foranledning af andre. Også i 2024 har vi åbnet dørene og

inviteret Odenses borgere indenfor til en række forskellige arrangementer, ligesom vi har været aktive i byens rum og i andre, offentlige sammenhænge udenfor Akademiet.

Vi har fortsat et stort fokus på udadrettede aktiviteter og på at invitere byens borgere indenfor. Vi lever i stigende grad op til ambitionen om at være et uvurderligt aktiv for Odense by og det lokale kulturliv. Samtidig har vi fortsat fokus på at synliggøre vores offentlige kulturaktiviteter og oplever også stigende tilslutning.

Kulturaktiviteter i tal

Aktivitet	2024	2023	2022
Udstillinger, Skulptursalen	4	4	7
Udstillinger, FAA	10	12	8
Øvrige udstillinger	1	3	1
Udstillinger ude af huset	8	4	5
Foredrag /artists talks	18	11	8
Events	6	7	6
Foredrag og events, ude	3	3	6

Presseomtale i tal

Presse	2024	2023	2022
Anmeldelser/ omtaler	6	8	9

Vi har i 2024 afholdt følgende udstillinger på Det Fynske Kunstakademi:

I Skulptursalen

- 11.01 - 24.01: *Årgang 2023* med værker af 15 dimittender fra ét af de tre danske kunstakademier. I samarbejde med Kunst på Arbejde
- 04.03 - 25.04: Kent Klich: *Gaza Works*, soloudstilling
- 16.05 - 20.06: AFGANG 2024
- 14.11 - 06.02 2025: Milena Bonifacini: *Leverum*, soloudstilling

Øvrige

- 25.01 - 28.01: Rundgang 2024

- 13.06: Afgangsudstilling, *Anne Marie Carl-Nielsen Program for kunst i offentlige rum* i Borgernes Hus og på Risingskolen. Flere af værkerne er efterfølgende erhvervet af Odense Kunstråd
- 14.06 - 03.07: 3. års-udstilling 2024, Kunstbygningen Filosoffen, i samarbejde med Kulturmaskinen

I FAA Projektrum

- 03.01: Nana Anine: *Tomorrow I was raining*, endags soloudstilling
- 29.02 - 07.03: Mikkel Rohde: *Debrism, Nest, Home*, soloudstilling
- 07.03: Alma Lykke: *Pick up where we left off*, endags soloudstilling
- 28.03: *Reception Selfservice*, gruppeudstilling
- 25.04: *Limestone*, gruppeudstilling med studerende fra hhv. Malmø, London og DFK
- 15.05 - 22.05: *Keyhole*, gruppeudstilling med deltagere fra KUNO, et netværk af nordiske/baltiske kunstakademier
- 13.09 - 14.09: Amanda Brix Kolstrup: *I don't understand the word normal*, soloudstilling
- 26.09 - 30.09: *1st Exhibition of the School Year*, gruppeudstilling
- 14.11 - 16.11: *Gensyn*, gruppeudstilling med deltagere fra KUNO; et netværk af nordiske/baltiske kunstakademier
- 06.12 - 12.12: *Everything is connected*, gruppeudstilling

I 'Dukkehuset':

- 29.02 - 07.04: Jeppe Jørgensen, soloudstilling
- 10.12: Udstilling af 4.a. fra Vestre Skole i Svendborg under vejledning af FLUK / Fyns Laboratorie for Ung Kunst

Eksterne udstillinger

- 06.02 - 12.02: *POP UP*, gruppeudstilling, Kunstbygningen Filosoffen
- 07.06 - 13.06: *Application Remix*, 1. års-udstilling, butikslokale, Albani Torv
- 14.06 - 03.07: 3 års-udstilling, Kunstbygningen Filosoffen

Herudover har flere af vores studerende deltaget i selvorganiserede udstillingsaktiviteter eller på udstillinger, som de var inviteret til udenom Akademiet.

Ud over udstillingsaktiviteten har vi også afholdt følgende:

Offentlige foredrag og andre events

- 08.01: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Kenneth A. Balfelt
- 10.01: Artist talk og film screening af billedkunstner Victor Chakravarty
- 22.01: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Ursula
- 24.01: *Kunstens betydning i erhvervslivet* ved Tanya Lindkvist, direktør for Kunst på Arbejde
- 30.01: *Baby goes to Artschool*, performance af KUNSTTEATER / Mathias Dyhr
- 05.02: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved kunstnergruppen AVPD

- 19.02: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Jens Settergren
- 04.03: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Signe Guttormsen
- 14.03: *Novalis og hemmelighedstilstanden* foredrag ved Jeppe Jørgensen
- 18.03: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Jeannette Ehlers
- 20.03: Åbent Hus på Det Fynske Kunstakademi
- 08.04: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Kirstine Roepstorff
- 08.05: *Foredrag om kunst i offentlige rum* ved Lea Porsager
- 20.06: Reception og lancering af Det Fynske Kunstakademis afgangskatalog
- 05.08 - 08.08: Sommerskole for børn ved undervisere Augusta Wolffbrandt og Benjamin Sasserson
- 03.09: Artist talks af billedkunstnere og lektorer ved Det Fynske Kunstakademi, Sofie Thorsen og Kristoffer Akselbo
- 26.09: Artist talk af billedkunstner, debattør og skribent, Augusta Atla
- 28.10: Artist talk af billedkunstner Birke Gorm
- 18.11: *Flere foredrag om kunst i offentlige rum* ved kunstnerduoen Randi og Katrine
- 28.11: *Poetiske fortællinger og bearbejdelse i traumatiske tider*, foredrag af kurator og forfatter, Sigrún Alba Sigurðardóttir
- 29.11: *Kunst og kuratering*, foredrag af kurator Tone Olaf Nielsen
- 30.11: Det Fynske Kunstakademis Julemarked. Pengene gik ubeskåret til Reden, Odense
- 01.12: *Flere foredrag om kunst i offentlige rum* ved Thorger Steen Hansen
- 16.12: *Flere foredrag om kunst i offentlige rum* ved Tue Greenfort

Ud over ovenstående har der i forbindelse med alle udstillinger været arrangeret femisering på Akademiet, åben for offentligheden.

Eksterne arrangementer og events

- 03.05 - 04.05: Kulturens Døgn med udstillingsåbning i FAA Project Room og rundvisninger på DFK
- 01.06: Udsmykning på Polymeren i Aarslev i samarbejde med Faaborg-Midtfyn Kommune. Femisering. Udsmykningen hænger ca. ni måneder.
- 19.06: Kulturkalas på Slottet, fejring af Odenses kulturdømmender 2024. Bidrag til kunstnerisk eventprogram af 3. års-studerende Tine Suaning Leone.
- 22.06: Det nye Jernbanegade og Slotsgade, indvielse af den nye cykelgade. Street Art Workshop med børn og forældre.
- 28.06 - 09.08: *AF GANG 2024* blev vist på SAK Kunstbygning i Svendborg
- 27.09: Åbning af udsmykning af Møllestien, ved Lumby Mølle/ Bladstrupvej i samarbejde med Odense Kunstråd. Tale ved rådmand Susanne Crawley Larsen. Permanent udsmykning.
- 08.11 - 10.11: *CHECK IN*, gruppeudstilling, Kulturkasemen i Fredericia, i samarbejde med Fredericia Kommune og Det Kongelige Danske Kunstakademi, København.
- 24.10: Indvielsen af Jernbanegade etape 2. Udstillingsåbning og rundvisninger på DFK.
- Udsmykning af kantinen på Sct. Knuds Gymnasium i Odense. Undervisningsprojekt i samarbejde med Sct. Knuds Gymnasium efteråret 2024.

Presse

Det Fynske Kunstakademis udstillinger og aktiviteter har fået en pæn pressedækning i 2024. Der har været følgende omtaler, anmeldelser og artikler:

- 22.03: Interview med kunstner Kent Klich i Kunsten.NU om hans udstilling *Gaza Works* i Skulptursalen på DFK <https://artnatter.dk/journal/kent-klich-de-private-historier-bryder-den-ensidige-fortaeling-om-gaza-og-gaar-den-mere-mangesidet/>
- 02.04: TV-indslag på DR 1, *Forsvundne arvinger*, programmet eftersøgte arvinger til billedkunstner Søren Kirkegaard Jensen, uddannet fra DFK i 1980'erne. DFK er med i udsendelsen i form af interviews med rektor Kristine Kern og tidligere studerende Arne Møller.
- 27.05: *Den grønne træd*, anmeldelse af *AFGANG 2024* i Kunstkritikk af Helle Fagralid <https://kunstkritikk.dk/den-grønne-træd/>
- 14.12: *Bord dæk dig*, artikel om udstillingen *Levevis* af Milena Bonifacini i Kunstkritikk af Louise Steiwer <https://kunstkritikk.dk/bord-dæk-dig/>
- 14.12: *Et tredimensionelt maleri*, artikel om udstillingen *Levevis* af Milena Bonifacini i Kunstavisen af Jens Rolighed
- 21.03: Artikel i bookazinet *HÅNDVÆRK* (no. 10), der omhandler DFK samt interview med 4. års-studerende Jonathan Dahl <https://claymuseum.dk/boglancering/>

Nyhedsbrev og SoMe

- Nyhedsbrev: 1.722 abonnenter med en gennemsnitlig åbningsprocent på 46%
- Facebook: 2.800 følgere
- Instagram: 3.000 følgere

Fundraising

I 2024 blev AFGANG støttet af Augustinus Fonden, Møllerens Fond, 15. Juni Fonden og Aage og Johanne Louis-Hansens Fond.

Det Fynske Kunstakademis studietur til Venedig Biennalen blev støttet af Ny Carlsbergfondet.

Forelæsningsrækkerne *Forelæsninger om kunst i offentlige rum* og *Flere forelæsninger om kunst i offentlige rum* har modtaget støtte fra Statens Kunstfond.

Udstillingen Milena Bonifacini: *Leverum* var støttet af Statens Kunstfond.

Vi har fortsat støtte fra Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat til *Anne Marie Carl-Nielsens Program for kunst i offentlige rum* til og med skoleåret 25/26.

Da driftsmidlerne er beskedne og udgifterne stigende, bliver fondsmidler i højere og højere grad en væsentlig forudsætning for, at Det Fynske Kunstakademi kan realisere projekter og aktiviteter ud over curriculum samt indgå i forpligtende partnerskaber med andre institutioner. Derfor er fondssøgning et fortsat fokus for Det Fynske Kunstakademi.

Samarbejder

Det Fynske Kunstakademi samarbejder med en lang række forskellige partnere, især lokalt, men også regionalt, nationalt, nordisk og internationalt. Det er en væsentlig del af vores strategiske fokus at forankre og udvikle os gennem lokale så vel som regionale, nationale, nordiske og internationale samarbejder, netværk og partnerskaber.

DFK har i 2024 samarbejdet med følgende partnere:

- Fyns Grafiske Værksted - grafik og dybtryk
- Kulturmaskinen i Odense - værksteder for mediegrafik, keramik og tekstil. Herunder Filosoffen
- Odense Filmværksted - film- og videoproduktion
- Odense Hovedbibliotek og Musikbibliotek
- Kunstmuseum Brandts
- Ung Odense (ungdomsskolen)
- H. C. Andersen Festivals
- Zirkel – Odense Renovation
- Heartland Festival
- SAK Kunstbygning, Svendborg
- Kulturkasemen, Fredericia
- Tarup-Davinde
- Faaborg-Midtfyn Kommune ang. projekt i Aarslev
- Det Kongelige Danske Kunstakademi, København
- Det Jyske Kunstakademi, Århus

Det Fynske Kunstakademi er desuden en del af det nordiske netværk af kunstakademier, KUNO samt det europæiske Erasmus+ program.

Bemærkninger

I 2024 havde vi et fortsat have et skarpt fokus på budgetopfølgning, hvilket har resulteret i et positivt resultat for året. Kr. 148.997 hvoraf kr. 100.000 henlægges til undervisnings- og kulturprojekter. Vi har også arbejdet for at skabe netværk og er bl.a. kommet med i et netværk for udvikling af en kulturtalentstrategi i Odense. Ligesom rektor Kristine Kern er kommet med i Tarup-Davinde Kunstråd, i et nyt, nationalt Kulturnetværk samt i følgegruppen for indsatsen Kunst i det Offentlige Rum (KOR - et samarbejde mellem Kulturens Analyseinstitut og Bikubenfonden).

Vi har også haft fokus på undervisernes kompetencer og bl.a. afholdt en intern seminardag omkring det pædagogiske aspekt af arbejdet med af facilitere praksisgrupper i undervisningen. Arbejdet med åbenhed og gensidig respekt har især udfoldet sig på de interne linjer, hvor vi har skabt øget transparens og dialog mellem ledelse/ personale og de studerende.

Forventninger til 2025

Med et øget tilskud fra Kulturministeriet forventer vi at tilbyde mere undervisning til de studerende, forbedre deres atelierforhold og adgang til materialer. Vi vil også opnormere i administrationen således, at vi bedre kan følge med den stigende efterspørgsel fra de studerendes side ift. vejledning omkring udveksling, SU mm. samt løse stigende bogføringsmæssige og administrative opgaver forbundet med vores kulturaktiviteter.

Herudover skal vi have implementeret et nyt journal- og bogføringssystem.

Vi vil endvidere se på kompetenceudvikling for lektorene i forhold til at varetage undervisning på fremmedsprog samt pædagogiske redskaber i undervisningen. På kommunikationsområdet vil vi forbedre skiltningen på Akademiet samt oprette en LinkedIn profil. I forhold til samarbejder, vil vi melde os ind i netværket ELIA. Vi vil arbejde for åbenhed og gensidig respekt både internt på Akademiet og i vores relationer til omverden. Og vi vil gennem forskellige netværk og samarbejder bidrage til både talentudvikling og byrumsudvikling i Odense. Sidstnævnte med særligt fokus på Jernbanegade og pladsen foran Akademiet.

Kristine Kern, marts 2025

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Det Fynske Kunstakademi er aflagt i overensstemmelse med institutionens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Driftstilskud

Tilskud til drift indregnes i regnskabsåret hvortil Odense Kommune og Kulturministeriet bevillingsmæssigt har tildelt tilskuddet.

Formålsbestemte tilskud og donationer

Tilskud og donationer modtaget til enkeltstående formål / begivenheder indtægtsføres i takt med med forbruget til formålet.

Andre indtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens hovedaktivitet.

Undervisningsindtægter

Optagelsesgebyrer udgør pt. kr. 600 pr. ansøger.

Eventuelle sponsorater indtægtsføres det år, de modtages.

Legater til studierejser optages som kortfristet gæld, og indtægtsføres i takt med forbrug.

Tilskud fra Erasmus+ pulje midler optages som kortfristet gæld, og indtægtsføres i takt med forbrug.

Udgifter

Udgifter medregnes i takt med afholdelse.

Periodisering

Der er foretaget periodisering, således at indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

Afskrivninger

Der forefindes ikke afskrivninger i årsregnskabet, da mindre anskaffelser løbende udgiftsføres.

Der har ikke været større anskaffelser.

BALANCEN

Omsætningsaktiver

Likvide beholdninger er optaget til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Kortfristet gæld

Hensat feriepengeforpligtelse er opgjort som ikke afholdte feriepenge ultimo året.

Skyldige omkostninger består af skyldig A-skat, ATP mv.

Legatbeholdninger optages som værdi af modtagne tilskud fratrasket årets overførsel til forbrug.

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Forskudsmodtagne tilskud og donationer fra fonde optages som modtagne tilskud fratrasket årets overførsel til forbrug.

Ovenstående kortfristet gæld indregnes til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2024

Note		Budget	Regnskab	Regnskab
		2024	2024	2023
		(ej revideret)		
		t.kr.	kr.	kr.
1	Driftstilskud	3.238	3.338.183	3.168.496
2	Undervisningsindtægter	376	997.356	758.010
	Andre indtægter	0	8.834	10.278
	Renteindtægt bank	20	63.955	33.608
	Indtægter i alt	3.634	4.408.328	3.970.392
	Udgifter			
	Fællesudgifter			
3	Lønninger	1.381	1.390.480	1.328.893
4	Øvrige fællesudgifter	219	243.142	263.350
	Fællesudgifter i alt	1.600	1.633.622	1.592.243
	Undervisningsudgifter			
5	Lønninger	954	895.184	865.055
6	Undervisning - Ekstern	250	228.024	200.070
7	Øvrige undervisningsudgifter	393	1.099.531	811.681
8	Studierejser	132	92.813	18.111
	Undervisningsudgifter i alt	1.729	2.315.552	1.894.917
	Lokaleudgifter			
	Lønninger	232	234.972	225.212
9	Øvrige lokaleudgifter	102	75.185	77.203
	Lokaleudgifter i alt	334	310.157	302.415
	Udgifter i alt	3.663	4.259.331	3.789.575
	Årets resultat	-29	148.997	180.817

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2024

Note	Budget	Regnskab	Regnskab
	2024	2024	2023
	(e)j revideret		
	t.kr.	kr.	kr.
Resultatdisponering			
Anvendt af tidligere års frie reserver	100	0	0
Henlagt til undervisnings- og kulturprojekter	0	100.000	0
Overført resultat	-129	48.997	0
Årets resultat	-29	148.997	0

Balance 31. december 2024

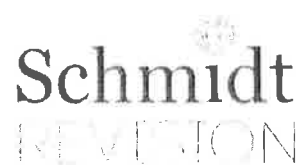


		Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
Aktiver			
Omsætningsaktiver			
10	Likvide midler	3.430.734	3.842.134
	Periodeafgrænsningsposter	11.659	15.766
	Omsætningsaktiver i alt	3.442.393	3.857.900
	Aktiver i alt	3.442.393	3.857.900
Passiver			
11	Egenkapital	319.269	270.272
12	Hensættelser	100.000	0
Kortfristet gæld			
13	Hensat til feriepengeforpligtelser	110.491	96.931
14	Skyldige omkostninger	157.768	211.461
	Deposita - Nøgler og bøger	34.000	31.000
15	Forskudsmodtaget Erasmus+ midler	326.776	247.012
16	Periodeafgrænsningsposter	2.394.089	3.001.224
	Kortfristet gæld i alt	3.023.124	3.587.628
	Passiver i alt	3.442.393	3.857.900

Noter

	Budget 2024 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
1 Driftstilskud			
Odense Kommune driftstilskud	1.738	1.738.183	1.668.496
Kulturministeriet	1.500	1.600.000	1.500.000
Driftstilskud i alt	3.238	3.338.183	3.168.496
2 Undervisningsindtægter			
Optagelsesgebyr	125	115.874	124.240
Optagelsesgebyr AMCN program	0	13.200	4.950
Augustinusfonden afgangsudstilling	50	50.000	50.000
Legat 15. juni afgangsudstilling	20	25.000	20.000
Toyota Fonden afgangsudstilling	15	0	15.000
Møllerens Fond afgangsudstilling	10	10.000	10.000
N. M. Knudsen Fond afgangsudstilling	0	0	20.000
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, afgangsudstilling	0	50.000	0
Anne Marie Carl Nielsen program	0	597.132	453.820
Studierejse	130	0	0
Statens Kunstfond, 10 Forelæsninger	26	36.037	30.000
Statens Kunstfond, Leverum	0	34.660	
Den Faberske Fond	0	0	30.000
Faaborg-Midtfyn Kommune, Polymer	0	58.408	
Odense Kommune, Kulturens Døgn	0	7.045	0
Undervisningsindtægter i alt	376	997.356	758.010

Noter



	Budget 2024 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
3 Lønninger (Fællesudgifter)			
Rektor og øvrige administration	1.306	1.305.544	1.247.490
Pension	70	69.750	60.000
Honorar vagtordning	2	8.397	1.387
Refunderede sygedagpenge	0	-4.764	0
Regulering feriepengeforpligtelse	7	13.565	-8.673
ATP arbejdsgiver andel	5	4.752	4.544
AER AES FIB	16	21.433	21.440
Vaccinationer	0	660	1.274
Personaleomkostninger	0	2.995	0
Erasmus, administration	-20	-20.691	-2.352
Anne Marie Carl Nielsen, administration	-20	-26.050	-11.000
Projekter, administration	0	-2.000	0
SoMe, studentermedhjælper	15	16.889	14.783
Lønninger (fællesudgifter) i alt	1.381	1.390.480	1.328.893
4 Øvrige fællesudgifter			
Mindre anskaffelser	5	9.061	3.787
Repræsentation	23	34.509	26.027
Kontorhold, bogføring, revision	133	141.726	176.624
Tjenesterejser	18	13.703	10.325
Forsikringer	40	34.008	38.807
Kontingenter	0	10.135	7.780
Øvrige fællesudgifter i alt	219	243.142	263.350
5 Lønninger (Undervisning)			
Løn professorer	860	852.807	813.827
ATP arbejdsgiver andel	4	4.752	4.545
Assisterende professor (vikar)	0	18.600	0
Kunsthistorie B-indkomst	90	19.025	46.683
Lønninger (Undervisning) i alt	954	895.184	865.055

Noter

	Budget 2024 (ej revideret) t.kr.	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
6 Undervisning - Ekstern			
Honorar censorer	210	172.794	134.800
Censor - gennemgang undervisning	0	29.800	34.436
Rejser, forplejning	20	14.020	19.188
Ophold	0	0	749
Materialer	20	11.410	10.897
Undervisning i alt	250	228.024	200.070
7 Øvrige undervisningsudgifter			
Optagelse	52	46.935	39.422
Undervisningsmaterialer	25	20.089	24.400
Anskaffelser og teknisk udstyr	5	7.968	5.092
Kontingenter, forsikringer, kontorhold	41	46.021	44.840
* Bibliotek	15	13.941	12.514
Studiekort	0	13.000	0
Ophold	30	19.844	13.566
Fragt, kørsel og abonnementer	0	0	2.621
Afgangsudstilling	0	175.889	164.817
Elevudstilling og andre udstillinger	220	161.623	47.015
Sommerskole udgifter	20	12.589	12.574
Sommerskole indtægter	-15	-15.500	-9.000
** Anne Marie Carl Nielsen program	0	597.132	453.820
Øvrige undervisningsudgifter i alt	393	1.099.531	811.681
* Bibliotek			
Løn biblioteksmedhjælper	8	7.647	7.112
Bøger, abonnementer mv.	7	6.294	5.402
Bibliotek i alt	15	13.941	12.514

Noter



	Budget 2024 (ej revluderet) t.kr.	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
** Anne Marie Carl Nielsen program			
Løn lektor		156.799	138.274
ATP arbejdsgiver andel		792	756
Administration		42.046	17.529
AMCN - andet		30.507	0
Optagelse, ansættelse, transport mv		24.675	34.512
Legater		205.990	133.784
Materialer		21.127	56.182
Gæstelærer		115.196	72.783
Anne Marie Carl Nielsen program i alt		597.132	453.820
8 Studierejser			
Studierejser	120	271.858	150.678
Elevbetaling	0	-62.500	-28.100
Studierejser, læreme	12	13.455	20.533
Anvendt fra modtaget legater	0	-130.000	-125.000
Studierejser i alt	132	92.813	18.111
9 Øvrige lokaleudgifter			
Rengøring	24	15.368	22.373
Anskaffelser	10	2.920	5.427
Abonnementer - Netværk mm.	33	29.299	26.306
Renovation	5	2.362	763
Vedligeholdelse	30	25.236	22.334
Øvrige lokaleomkostninger i alt	102	75.185	77.203

Noter



	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
10 Likvide midler		
Jyske Bank 1322617 driftskonto	3.414.461	3.823.649
Jyske Bank 1139632, optagelsesgebyr	292	366
Jyske Bank 1174282, AMCN (Marie Lund)	3.767	7.487
Jyske Bank 1157246, Kristine Kern	7.991	6.615
Jyske Bank 1103133, Jonna Greve Edlefsen	3.112	2.461
Jyske Bank 1103141, Dan Jensen	1.111	1.556
Likvide midler i alt	3.430.734	3.842.134
11 Egenkapital		
Egenkapital primo	270.272	89.455
Årets resultat	148.997	180.817
Overført til hensættelser	-100.000	0
Egenkapital i alt	319.269	270.272
12 Hensættelser		
Hensat til undervisnings- og kulturprojekter	100.000	0
Hensættelser i alt	100.000	0
13 Hensat til feriepengeforpligtelser		
Primo saldo	96.931	105.600
Årets regulering, feriepengeforpligtelser	13.560	-8.669
Hensat til feriepengeforpligtelser i alt	110.491	96.931

Noter



	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
14 Skyldige omkostninger		
Skyldig A-skat	69.933	118.603
Skyldig AM-bidrag	18.175	33.498
Skyldig ATP	8.910	4.260
Skyldige feriepenge	0	100
Revisorhonorar	60.750	55.000
Skyldige omkostninger i alt	157.768	211.461
15 Forskudsmodtaget Erasmus+ midler		
Primo saldo Erasmus	247.012	190.144
Modtaget i året	260.849	255.861
Årets anvendelse af Erasmus-midler til studier	-160.393	-196.643
Indtægtsført administration organisationsmidler Erasmus	-20.692	-2.350
Ultimo saldo Erasmus+ midler	326.776	247.012
16 Periodeafgrænsningsposter		
Driftstilskud, Odense kommune	902.193	869.092
* Tilskud til udsmykning, Faaborg-Midtfyn Kommune	166.593	225.000
** Tilskud til 10 forelæsninger, Statens Kunstfond	36.363	26.400
-* Leverum	5.340	0
-- Legat, Anne Marie Carl Nielsen	1.283.600	1.880.732
Ultimo saldo	2.394.089	3.001.224

Noter



	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.
* Tilskud til udsmykning, Faaborg-Midtfyn Kommune		
Primo	225.000	0
Modtaget i 2023	0	225.000
Forbrugt	-58.407	0
Ultimo saldo	166.593	225.000
** Tilskud til 10 forelæsninger, Statens Kunstfond		
Primo	26.400	0
Modtaget i 2023-24	46.000	30.000
Forbrugt	-36.037	-3.600
Ultimo saldo	36.363	26.400
-* Tilskud til Leverum, Statens Kunstfond		
Modtaget i 2024	40.000	0
Forbrugt	-34.660	0
Ultimo saldo	5.340	0
-- Tilskud til program, Anne Marie Carl Nielsen		
Primo	1.880.732	934.552
Forbrugt	-613.838	-453.820
Overført til næste år, vedr. 2022-24	16.706	0
Overført til næste år, vedr. 2024-26	0	1.400.000
Ultimo saldo	1.283.600	1.880.732

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>



Wolters Kluwer

2025-03-25 20:15:24 UTC+00:00

Bestyrelsesmedlem

Maria Bruun Eichhorn



DK MitID - 12296f53-ef94-4edd-9053-be90982c856f

2025-03-28 07:20:44 UTC+00:00

Bestyrelsesmedlem

Susan Nørgaard



DK MitID - 985b776e-3d9d-4f2e-a970-c40a23e8b57f

2025-03-28 07:43:51 UTC+00:00

Godkendt revisor

Charlotte Schmidt



DK MitID - 20fad07c-c4e0-4dcb-98b0-bac15e3c7bfa

2025-03-28 09:35:28 UTC+00:00

Daglig leder

Kristine Kern



DK MitID - 255464bf-e301-4fe6-9da3-5b726b81fd10

