



PRÆAMBEL:

I Odense Kommunes budget er der afsat midler til tilskud til Det Fynske Kunstakademi. By- og Kulturforvaltningen har med afsæt i Det Fynske Kunstakademis foretræde for By- og Kulturudvalget den 12/6 2024 og på baggrund af Odense Kommunes kulturpolitik udarbejdet driftsaftale med Det Fynske Kunstakademi for perioden 2025-2027.

Aftale om driftstilskud mellem Odense Kommune og Det Fynske Kunstakademi CVR-nr. 47243211 for perioden 1/1 2025 – 31/12 2027.

1. Aftalens parter

Stk. 1 Denne aftale er indgået mellem den selvejende institution Det Fynske Kunstakademi (herefter benævnt institutionen) og Odense Kommune, By- og Kulturforvaltningen.

§ 2 Formål

Stk. 1 Formålet med aftalen er overordnet at bidrage til sikring af, at der er økonomisk grundlag for et almenyttigt kulturbud i Odense Kommune.

Stk. 2 Aftalen fastlægger gensidige rettigheder og forpligtigelser for institutionens driftsvirksomhed i Odense Kommune for perioden 1/1 2025– 31/12 2027.

Stk. 3 Aftalen er et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og institutionen, som kan være med til at fremme institutionens udvikling i overensstemmelse med institutionens formål og Odense Kommunes kulturpolitik. Formålet er herigennem at institutionen bidrager til Odense Kommunes overordnede byudvikling.

Stk. 4 Aftalen fastlægger tilskudsvilkår og suppleres med fortløbende dialog og samarbejde mellem institutionen og Odense Kommune.

§ 3 Virksomhed

Stk. 1 Institutionen forpligter sig til at bidrage til kunst- og kulturlivet i Odense Kommune ved at undervise, vejlede, inspirere og uddanne billedkunstnere indenfor og på tværs af alle billedkunstneriske praksisformer i Odense Kommune.

§ 4 Vedtægter

Stk. 1 Institutionen er jf. institutionens vedtægter organisatorisk etableret som en selvejende institution.

Stk. 2 Odense Kommune er hovedtilskudsyder og institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse. Eventuelle ændringer af vedtægterne forelægges til godkendelse af Odense Kommune.

Stk. 3 Institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse, og bestyrelsen skal fastsætte en forretningsorden, som indeholder bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

Stk. 4 Det påhviler institutionen til enhver tid at holde Odense Kommune underrettet om, hvem der udgør den samlede bestyrelse.

§ 5 Ledelse og organisation

Stk. 1 Den øverste daglige ledelse af institutionen varetages af en rektor.

Stk. 2 Ved aftalens indgåelse er Kristine Kern rektor for institutionen.

Stk. 3 Den driftsmæssige og administrative kontakt mellem institutionen og Odense Kommune varetages af rektor og Kultursekretariatet i By- og Kulturforvaltningen i Odense Kommune.

Stk. 4 Det påhviler institutionens bestyrelse til enhver tid at holde Odense Kommune underrettet om, hvem der varetager den øverste daglige ledelse.

Stk. 5 Umiddelbart efter hvert møde i institutionens bestyrelse sendes en kopi af bestyrelsesgodkendt mødereferat underskrevet af bestyrelsen til Odense Kommune.

§ 6 Hjemsted

Stk. 1 Institutionen skal i hele aftaleperioden have hjemsted i Odense Kommune.

Stk. 2 Institutionen har ved aftalens indgåelse hjemsted på:

Jernbanegade 13

5000 Odense C

www.detfynsekunstakademi.dk

Tlf.: 66111288

Mail: info@detfynsekunstakademi.dk

Stk. 3 Forhold vedr. lokaler, husleje, forbrugsafgifter, vedligehold mv. er beskrevet i særskilt aftale om brugsret til lokaler/ejendom (se bilag E).

§ 7 Økonomi

Stk. 1 Driften finansieres af:

- a. Et øremærket driftstilskud fra Odense Kommune
- a. Et driftstilskud fra Kulturministeriet.
- b. Andre offentlige og/ eller private tilskud.
- c. Institutionens egne indtægter.
- d. Odense Kommunes indirekte tilskud vedr. lokaler jf. § 6

Stk. 2 Det årlige driftstilskud fra Odense Kommune udgør 1.804.386 kr. inklusive moms (2025-niveau).

Stk. 3 Driftstilskuddet fremskrives én gang årligt med den af Odense Byråd vedtagne fremskrivningsprocent. Driftstilskuddet fremskrives første gang 1/1 2026. Det årlige driftstilskud gives under forudsætning af, at der i aftaleperioden ikke gennemføres kommunale besparelser, som rammer kulturområdet.

Stk. 4 Odense Kommunes tilskud udbetales forud ved 15/12 og 15/6. Første gang udbetales tilskuddet dog umiddelbart efter aftalens indgåelse.

Stk. 5 Det årlige driftsresultat for institutionen skal overføres til institutionens efterfølgende regnskabsår.

Stk. 6 Udgifter vedr. lokaler, som dækkes af Odense Kommune, udgør et indirekte tilskud, som svarer til 3.124.732 kr. (2024-niveau). Det indirekte tilskud kan ikke veksles til kontant tilskud.

Stk. 7 Det påhviler institutionen løbende at holde Odense Kommune orienteret om samtlige tilskud fra offentlige myndigheder, således Odense Kommune er i stand til at vurdere, hvorvidt institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Stk. 8 Tilskuddet er øremærket til at bidrage til kunst- og kulturlivet i Odense Kommune ved at undervise, vejlede, inspirere og uddanne billedkunstnere indenfor og på tværs af alle billedkunstneriske praksisformer

Stk. 9 Det påhviler institutionen at sikre, at driftstilskuddet kun benyttes til lovlige kommunale formål.

§ 9 Vision og fokusområder for udvikling

Stk. 1 Den overordnede vision for aftaleperioden er at skabe en ambitiøs og nærværende kunstuddannelse på internationalt niveau. Akademiet vil være en synlig kulturaktør i Odense samt invitere til netværk og samarbejder.

Til sikring heraf forsøger institutionen at etablere øget finansiering ved offentlige tilskud, støtte fra fonde og erhvervsliv.

Stk. 2 Fokusområder og udviklingsmål for institutionen i aftaleperioden er:

1. Arbejde for at styrke og forankre Det Fynske Kunstakademi som uddannelses- og kulturinstitution, herunder særligt arbejde med at styrke og forankre Akademiets faglige profil.
2. Fastholde fokus på fortsat at udvikle en bæredygtig institution med et aktivt og relevant fokus på klima- og miljøhensyn.
3. Arbejde for at være en velfungerende og attraktiv arbejdsplads med særligt fokus på arbejdsmiljø og medarbejdertrivsel.
4. Fokus på at sikre lige adgang til og lige muligheder for videregående kunstnerisk uddannelse for alle.
5. Arbejde for international synlighed via netværk og udveksling.
6. Arbejde for øget lokal synlighed via offentlige arrangementer og udstillinger samt øget lokal forankring gennem samarbejder og partnerskaber.
7. Fokus på at sikre rammer for talentudvikling lokalt og regionalt, for hermed at øge rekrutteringsgrundlaget til Akademiet.
8. Tilbyde kunstundervisning til børn og unge.

§ 10 Aktivitetsmål

Stk. 1 Der er aftalt følgende aktivitetsmål for institutionen i aftaleperioden. Institutionen skal:

- a. Årligt optag af studerende så det samlede antal indskrevne studerende hele tiden ligger mellem 50 og 70
- b. Hvert semester tilbydes kunstnerisk undervisning på et højt fagligt niveau til de studerende svarende til fire pointgivende workshops og tre tekniske kurser.
- c. Tilbyde relevant kompetenceudvikling til medarbejderne.
- d. Målrettet, gennem kampagner, oplyse omkring og aktivt sikre et godt arbejdsmiljø på Det Fynske Kunstakademi.
- e. Afholde fællesmøder og seminardage på akademiet for at sikre åbenhed og god kommunikation omkring fælles anliggender på akademiet.
- f. Målrettet oplyse omkring og anvise bæredygtige processer og løsninger i forhold til klima og miljø, herunder optimering af affaldssortering og genanvendelse af materialer.
- g. Etablere projekt omkring mangfoldighed, diversitet og inklusion med henblik på at afdække eventuelle bias-problemstillinger på akademiet.
- h. Arrangere og deltage i internationale workshops og samarbejder med andre kunstakademier, bl.a. via netværk som KUNO og Erasmus+.
- i. Årligt gennemføre mindst tre offentligt tilgængelige udstillinger, fx Afgang eller andre udstillinger, som synliggør de studerendes arbejde.
- j. Årligt gennemføre mindst fem offentlige formidlingsarrangementer, fx artist talks, foredrag eller seminarer.
- k. Samarbejde med lokale partnere som fx Fyns Grafiske Værksted og Kulturmaskinen om udstillinger.
- l. Arbejde for synliggørelse og talentudvikling med det formål at øge den lokale og regionale rekruttering bl.a. via samarbejde med lokale gymnasier og BGK.
- m. Tilbyde aktiviteter til børn eller unge med afsæt i billedkunstnerisk praksis, fx i form af en sommerskole eller andre kurser fx i samarbejde med ungdomsskolen.

- n. Skabe bedre lokale og regionale muligheder for institutionens dimittender via samarbejder og netværk. Fx ved at inddrage BKF Fyn og KUFA.
- o. Deltage i Odense Kommunes kulturledernetværk og netværk for bestyrelsesformænd i kulturinstitutioner.

Stk. 2 Institutionen skal kommunikere åbent om sin virksomhed som kulturinstitution i Odense. Det sker blandt andet ved at driftsaftale, vedtægter, årsrapporter, ledelsesberetninger, nøgletal, oplysninger om bestyrelse og daglig ledelse m.v. hele tiden er tilgængelig på institutionens hjemmeside.

§ 11 Budget, revision, regnskab, samt opfølgning på aftale

Stk. 1 Regnskabsåret løber fra 1/1-31/12.

Stk. 2 Institutionen skal senest 2 måneder (1/11) før regnskabsårets begyndelse indsende et bestyrelsesgodkendt og underskrevet budget til Odense Kommune med henblik på kommunens godkendelse.

- a. Budgettet skal omfatte hele institutionens virksomhed i regnskabsåret.
- b. Budgettet skal være udarbejdet på en måde, så det er direkte sammenligneligt med det kommende regnskab for regnskabsåret.
- c. Budgettet skal udarbejdes i henhold til LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse.

Stk. 3 Institutionen skal, i tilfælde af væsentlige budgetændringer, hurtigst muligt indsende et af bestyrelsen godkendt ændret budget til Odense Kommune med henblik på kommunens godkendelse.

Stk. 4 Institutionen skal forelægge ekstraordinære dispositioner med væsentlige økonomiske konsekvenser til godkendelse hos Odense Kommune.

Stk. 5 Ændringer i budgetforudsætningerne, der i væsentlig grad påvirker institutionens forventninger til muligheden for at opfylde sit formål, nærværende aftale, eller som kan resultere i ubalance i institutionens økonomi, skal meddeles til Odense Kommune, når institutionen har kendskab til dem.

Stk. 6 Institutionen skal orientere Odense Kommune om alle væsentlige tilskud fra fonde, sponsorer, eller offentlige myndigheder, når institutionen har kendskab til, at de bliver bevilget.

Stk. 7 Revision af institutionens regnskaber skal foretages af statsautoriseret eller registreret revisor. Revisionen skal foretages i henhold til god offentlig revisionsskik og i overensstemmelse med danske revisions standarder.

Stk. 8 Institutionen skal senest 6 måneder (30/6) efter regnskabsårets afslutning indsende et bestyrelsesgodkendt og underskrevet årsregnskab, ledelsesberetning samt revisionsprotokollat med henblik på kommunens godkendelse.

Årsregnskab og protokollat skal være udarbejdet i henhold til LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse.

Stk. 9 Ledelsesberetningen skal indeholde en systematisk opfølgning på alle punkter i § 9 og § 10 vedr. vision og aktiviteter i det forgangne regnskabsår samt en oversigt over udviklingen af disse for aftaleperioden.

Stk. 10 Institutionen skal indkalde til et årligt tilsynsbesøg, hvor parterne drøfter samarbejdet og følger op på aftalens målsætninger. Tilsynsbesøget skal finde sted umiddelbart efter årsregnskabet er godkendt af Odense Kommune.

Stk. 11 Forud for denne aftales indgåelse har institutionen fremsendt en erklæring underskrevet af bestyrelsesformanden og rektor. Erklæringen er dateret 14/11 2024 og viser en forventet positiv egenkapital på 270.000 kr. ved aftalens indgåelse.

§ 12 Opsigelse, misligholdelse og tilbagebetaling

Stk. 1 Begge parter kan i aftaleperioden opsigse aftalen med tre måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Stk. 2 Dansk rets almindelige regler om misligholdelse i kontraktforhold finder i øvrigt anvendelse.

Stk. 3 Hvis institutionen væsentligt misligholder aftalen eller der sker væsentlige ændringer i tilskudsvilkårene, kan Odense Kommune:

- a. Opsige aftalen uden varsel.
- b. Kræve genforhandling af aftalen.
- c. Regulere i det bevilgede tilskud med tilbagevirkende kraft.
- d. Kræve hele eller dele af tilskuddet tilbagebetalt. Tilskud, der kræves tilbagebetalt, kan modregnes i kommende tilskudsudbetalinger.

Stk. 4 Ved væsentlig misligholdelse kan blandt andet forstås:

- a. At tilskuddet ikke er anvendt til det formål, der er bevilget til.
- b. Udeblivelse af indsatser til indfrielse af visioner og fokusområder jf. § 9.
- c. Omfattende, ubegrundet og gentaget nedgang i aktivitetsniveau jf. § 10.
- d. Længevarende fravær af offentlig kommunikation om aktiviteter og organisation

De nævnte eksempler er ikke udtømmende for, hvad der kan betragtes som væsentlig misligholdelse.

Stk. 5 Ved væsentlige ændringer i tilskudsvilkårene kan blandt andet forstås:

- a. At tilskudsmodtageren ikke længere opfylder betingelserne for tilskuddet.
- b. Reduktion i faste tilskud fra andre tilskudsydere jf. § 7.
- c. Ændring af organisationsform og virksomhedens formål.
- d. Tilskudsmodtageren begæres konkurs eller standser sine betalinger eller Odense Kommune vurderer, der er fare for, at tilskudsmodtagerens virksomhed må indstilles.

De nævnte eksempler er ikke udtømmende for, hvad der kan betragtes som væsentlige ændringer i tilskudsvilkår.

Stk. 6 Såfremt By- og Kulturforvaltningen bliver pålagt rationaliseringer, omplacering af midler eller besparelser, kan det i § 7 aftalte kommunale tilskud varsles ændret med tre måneders varsel og/eller aftalen kan opsiges med tre måneders varsel.

§ 13 Overgang til ny aftale

Stk. 1 Odense Kommune forudsætter, at institutionens egenkapital er positiv ved aftalens udløb.

Stk. 2 Parterne skal senest 15/2 2027 aftale proces og tidsplan for fornyelse af nærværende aftale, herunder evaluering og foretræde for By-og Kulturudvalget. Parterne tilstræber, at en eventuel fornyelse af denne aftale kan være færdigforhandlet senest 1/11 2027 og underskrevet senest 1/12 2027.

§ 14 Ikrafttrædelse

Stk. 1 Aftalen træder i kraft 1/1 2025.

Dato:

For Odense Kommune



Rådmand
Søren Windell

Dato:

For Det Fynske Kunstakademi



Bestyrelsesformand
Kurt Klaudi Klausen

Dato: 05/12 2024

For Odense Kommune



Kontorchef
Nicolai Frank

Dato: 27.11. 2024

For Det Fynske Kunstakademi



Rektor
Kristine Kørn

Vedlagte bilag:

- A. Budget for aftalens første regnskabsår godkendt og underskrevet af bestyrelsen 24/10 2024.
- B. Seneste reviderede årsregnskab og revisionsprotokollat godkendt og underskrevet af bestyrelsen 4/3 2024.
- C. Gældende vedtægter for institutionen godkendt og underskrevet af bestyrelsen 11/3 2021
- D. Organisationsdiagram og liste med navne, funktion, samt kontaktoplysninger på samtlige bestyrelsesmedlemmer og ledelse ved aftalens indgåelse.
- E. Aftale om anvendelse af lokaler/ejendom