

## **STUDIEORDNING FOR DET FYNSKE KUNSTAKADEMI**

Billedkunstnerisk Basisuddannelse

180 studiepoint

Ikrafttræden: 1.10.2020

### **Beskrivelse af studiet**

Basisuddannelsen på Det Fynske Kunstakademi er en praksisbaseret uddannelse i billedkunst med særligt fokus på samtidskunstens mangfoldige praksisser og teorier. Basisuddannelsen er ikke en mediespecifik uddannelse, men fokuserer på, at den studerende får det kendskab og opnår de kompetencer, der er nødvendige for at etablere og udvikle en selvstændig kunstnerisk praksis og kunne udmønte denne i en billedkunstnerisk produktion.

Undervisning forgår primært på tværs af årgange. Det er en væsentlig del af uddannelsen, at de studerende gennem undervisningen og på ateliererne netop mødes på tværs af årgange og praksisformer.

Basisuddannelsen er et afsluttet studieforløb på 180 studiepoint. Studiet er et 3-årigt fuldtidsstudium på 6 semestre, hvor hvert semesters studietid svarer til 30 studiepoint. Studiepoint er ækvivalent med ECTS-normeringen. Et studiepoint beskriver arbejdsbyrden af en uges studie på 25 til 30 arbejdstimer inkl. forberedelse, undervisning, forelæsninger, seminarer, selvstudium og atelierarbejde.

Et studieår består af to semestre. Et semester, der løber fra 1. september til 31. januar, og et semester fra 1. februar til 30. juni.

### **Sprog**

Hovedsproget er dansk, men der kan forekomme kurser, workshops og undervisningsforløb på norsk, svensk eller engelsk. Såfremt der er behov, vil der hvert semester blive udbudt kurser, workshops og undervisningsforløb på engelsk, der i alt svarer til de 30 studiepoint, der kræves for at gennemføre et fuldt semester. Således kan ikke-dansktalende studerende gennemføre studiet på normeret tid.

## **Adgangskrav**

Der er ingen formelle krav til ansøgerne i form af gennemført ungdomsdannelse eller anden forberedende uddannelse. Ansøgere optages alene på baggrund af ansøgernes selvstændige billedkunstneriske arbejder.

Ansøgere skal beherske dansk, norsk eller svensk og engelsk på et niveau, der gør det muligt at gennemføre uddannelsen som foreskrevet. Der kan i særlige tilfælde dispenseres fra sprogkravene, ligesom der kan kræves dokumentation for ansøgers sprogfærdigheder.

## **Optagelseskriterier**

Optagelsen sker på baggrund af en faglig vurdering af ansøgers kunstneriske arbejder og et efterfølgende interview.

I vurderingen af ansøgers kunstneriske arbejde lægges der blandt andet vægt på:

- Originalitet i tænkning og udførelse af værker
- Selvstændig og kritisk/kunstnerisk refleksion
- Kunstnerisk mod og ambition
- Kunstnerisk og uddannelsesmæssigt potentiale
- Forståelse for samtidskunstens kontekst

Det Fynske Kunstakademi offentliggør hvert år de nærmere betingelser for optagelsen på akademiets hjemmeside. Ansøgers indsendte materiale bedømmes på baggrund af den samlede mængde ansøgninger.

Der optages i gennemsnit 15 studerende årligt.

## **Indskrivningsforhold**

Den studerende kan ikke være indskrevet ved mere end én heltidsuddannelse ad gangen – med mindre det sker som led i et udvekslingsophold.

Genindskrivning på 2. studieår eller senere og evt. overflytning er betinget af, at der er plads på uddannelsen.

## **Læringsmål**

Basisuddannelsen skal grundlæggende give den studerende den viden og de færdigheder, som muliggør en billedkunstnerisk produktion, der er i overensstemmelse med den studerendes kunstneriske vision.

Efter endt skal den studerende:

- Have udviklet en selvstændig kunstnerisk praksis og kunne realisere billedkunstneriske værker på baggrund af denne.
- Kunne beskrive og perspektivere æstetiske domme og tematiske beslutninger i forbindelse med egen billedkunstnerisk praksis og produktion.
- Have et artikuleret vidensgrundlag for egen praksis.
- Have evnen til kritisk tænkning og refleksion.
- Have et grundlæggende kunsthistorisk kendskab og kunne kontekstualisere egne værker og praksis i forhold til denne.
- Have viden om de væsentligste billedkunstneriske metoder.
- Have en viden om basale tekniske færdigheder inden for de kunstneriske discipliner og have opnået de grundlæggende færdigheder, der er nødvendige for at realisere egne værker.
- Kunne samarbejde fagnært og have en forståelse for tværfaglige samarbejder.
- Kunne formidle egen praksis, eget arbejde og idéer i fagnære og ikke-fagnære sammenhænge.
- Kunne planlægge og gennemføre udstillinger af egne værker.
- Have en forståelse af og viden om de forskellige kunstneriske, kulturelle og sociale kontekster, der udgør den omverden, billedkunsten er en del af.

### **Undervisningsformer**

Omdrejningspunktet for Basisuddannelsen i billedkunst er den studerendes selvstændige arbejde i og udenfor atelieret og de erfaringer, der opnås igennem en kontinuerlig kunstnerisk praksis.

Derudover har uddannelsen et gennemgående fokus på udstillingen som format. Det at udstille og således dele sine resultater med omverdenen anses som en integreret del af det kunstneriske arbejde og som værende centralt i udviklingen af en professionel kunstpraksis.

Forelæsninger, der er et hierarkisk format, bruges bl.a. i forbindelse med artist talks, eller hvor en underviser holder et oplæg om et specifikt emne eller område.

Holdundervisning/seminarundervisning, der er horisontal af natur, forudsætter derimod som en del af læringen en aktiv deltagelse af de studerende i form af præsentationer, oplæg og bidrag til diskussion.

Fælleskritik udgør den primære undervisning som bl.a. har til formål at understøtte den studerendes udvikling af sprog for egne og andres værker.

Dertil kommer individuel kunstnerisk vejledning som bl.a. har til formål at hjælpe den studerendes med at udvikle en egen kunstnerisk metode.

De øvrige kurser, workshops og undervisningsforløb har alle bl.a. til formål at give en forståelse for fagets historie og faglige kontekst.

Generelt skal undervisningen således fremme den studerendes vilje til at undersøge og eksperimentere, give evnen til at strukturere den kunstneriske proces samt udvikle kritisk sans og dømmekraft.

Undervisningen skal give den studerendes viden om og forståelse for kunstens forskellige rum, perspektiver og faglige kontekst såvel som de arbejdsmæssige forhold og relationer, der er en del af en billedkunstnerisk profession. Undervisningen skal samtidig gøre den studerende yderligere bevidst om en omverden, der rækker udover en specifik billedkunstnerisk sammenhæng.

## **Uddannelsens struktur og gennemførelse**

Uddannelseselementer:

- Kunstnerisk praksis
- Individuel vejledning
- Fælleskritik
- Udstillingspraksis
- Kritisk praksis
- Kunsthistorie og teori
- Specialkurser og forløb

Akademiet fastsætter inden hvert semester, hvilke uddannelseselementer der udbydes, hvilke der er mødepligt til, og hvilke der ledsages af en evaluering/bedømmelse. Dette vil

fremgå af semesterplanen, der udsendes inden semesterstart. Det gælder også de specifikke arbejdskrav for de enkelte kurser, workshops og undervisningsforløb.

Andre studierelevante kurser, workshops og undervisningsforløb på tilsvarende niveau, som f.eks. kurser inden for KUNO-samarbejdet, kan erstatte dele af den obligatoriske undervisning samt diverse tilvalgsfag. Det kræver, at kurset er godkendt af Studienævnet. Dette skal ske før starten på den undervisning, der erstattes. Der kan ikke dispenseres for deltagelse i fælleskritik. Der kan udelukkende dispenseres fra hele kurser, workshops og undervisningsforløb – ikke for dele heraf. Der kan ikke med tilbagevirkende kraft gives merit for deltagelse på andre studierelevante kurser, workshops og undervisningsforløb.

Deltagelse i andre studierelevante aktiviteter, som ikke er en del af uddannelsens curriculum eller erstatter obligatoriske kurser eller tilvalgsfag, kan indgå som en del af den samlede vurdering af den studerendes kunstneriske praksis. Det kræver, at aktiviteten er godkendt af Studienævnet inden semesterstart. Samlet kan sådanne aktiviteter ikke udgøre mere end 5 studiepoint pr. semester.

Studererorganiserede og studerende-ledede kurser, workshops og undervisningsforløb kan indgå i curriculum såfremt de er godkendt af Studienævnet inden semesterstart. Sådanne uddannelseselementer skal slås op og være tilgængelige for alle studerende på lige fod med alle andre kurser, workshops og undervisningsforløb. Studieaktiviteten skal vurderes som godkendt efter samme regler som alle andre kurser, workshops og undervisningsforløb.

Et afsluttet og godkendt semester giver 30 studiepoint.

For at kunne afslutte Basisuddannelsen skal alle kurser, workshops og undervisningsforløb med mødepligt eller afsluttende evaluering være gennemført og bestået. Det er ikke muligt at forsætte på Overbygningen, før Basisuddannelsen er afsluttet.

Uddannelsen kan forlænges med et enkelt studieår, sådan at den samlede studietid maksimalt er fire år. I tilfælde af forsinkelse kan den studerende ikke som udgangspunkt regne med at have en atelierplads på akademiet og heller ikke med at kunne deltage i anden undervisning end den, den studerende er bagud med.

Orlovsperioder meddelt på baggrund af barsel, adoption, værnepligt og længerevarende sygdom medregnes ikke i den maksimale studietid. Med "længerevarende sygdom" menes sygdom af mindst ét semesters varighed.

Den studerende har ikke krav på – med baggrund i meddelt orlov – at forsætte på samme studieordning ved genoptaget studium.

Reglerne om mødepligt og afsluttende evalueringer gælder også i de tilfælde, hvor en studerende har fravær pga. sygdom.

### **Mødepligt**

I den undervisning, hvor der i henhold til semesterplanen er mødepligt, må fravær ikke overstige 20%. Sker dette kan undervisningsforløbet ikke godkendes som fuldført, og de tilhørende studiepoint opnås ikke. De enkelte kursers, workshops og andre undervisningsforløbs specifikke arbejdskrav vil fremgå af kursusbeskrivelserne.

Den studerende skal ved semesterstart tilmelde sig kurser, workshops og undervisningsforløb, der samlet giver de 30 studiepoint, der er nødvendige for at gennemføre semesteret og dermed regnes som studieaktiv.

Der kan ikke opnås mere end 30 studiepoint pr. semester – med mindre den studerende er forsinket i sit studie. Studerende, der i et semester ikke har opnået de dertilhørende 30 studiepoint, kan i det efterfølgende semester tilmelde sig det nødvendige ekstra antal kurser, workshops og undervisningsforløb. Der kan dog maksimalt opnås 6 studiepoint ekstra pr. semester – hvis forsinkelsen skyldes manglende deltagelse i kurser, workshops og undervisningsforløb. Det gælder for 2.- 6. semester.

### **Evalueringer, bedømmelser og studieaktivitet**

#### 1. og 3. semester

Evaluering af den studerendes kunstneriske praksis foregår i slutningen af semesteret i forbindelse med den årlige skoleudstilling og foretages af den studerendes underviser i fælleskritik og en ekstern censor. Den studerende præsenterer og redegør for det udstillede værk, og hvordan dette forholder sig til semesterets samlede produktion af værker, arbejder eller projekter. Dette skal tilsammen udgøre en arbejdsmængde på 15 studiepoint, hvilket svarer til 15 ugers selvstændigt kunstnerisk arbejde af 25-30 timer pr. uge.

#### 2., 4. og 5. semester

Evaluering af den studerendes kunstneriske praksis foregår i slutningen af semesteret på den studerendes atelierplads af vedkommendes underviser i fælleskritik. Den studerende præsenterer og redegør for semesterets samlede produktion, der skal udgøre en samlet arbejdsmængde på 15 studiepoint, hvilket svarer til 15 ugers selvstændigt kunstnerisk arbejde af 25-30 timer pr. uge.

Hvis skoleudstillingen foregår ved afslutningen af 2. og 4 semester, bedømmes den som beskrevet i afsnittet "1. og 3. semester".

Hvis 3. års-udstillingen finder sted ved afslutningen af 5. semester, bedømmes den som beskrevet i afsnittet "6. semester".

### 6. semester

Afgangsbedømmelsen finder sted ved afslutningen af 6. semester. Bedømmelsen foretages af den studerendes underviser i fælleskritik og en ekstern censor. Den studerende præsenterer et større projekt, værk eller en serie af værker, der tilsammen udgør en arbejdsmængde på 18-24 studiepoint, hvilket svarer til 18-24 ugers selvstændigt kunstnerisk arbejde af 25-30 timer pr. uge.

Ved afgangsbetømmelsen bliver den studerende vurderet på grundlag af læringsmålene for Basisuddannelsen og de dertilhørende kriterier for bedømmelsen. Disse fremgår af kursusbeskrivelsen af emnet udstillingspraksis 3 eller afgangsbetømmelsesbeskrivelsen.

I en kunstnerisk uddannelse kan hverken læring eller vurdering sættes på universelle formler. Faglige resultater er komplekse præsentationer, som vurderes som en helhed med udgangspunkt i professionelt skøn og kvalitative kriterier.

Alle evalueringer vurderes med "godkendt/ikke godkendt".

Alle betømmelser vurderes med "bestået/ikke bestået".

Hvis en evaluering/betømmelse vurderes med "ikke godkendt"/ikke bestået", kan DFK beslutte, at der afholdes en ny evaluering/betømmelse af den studerende, der dermed får mulighed for at opnå de dertilhørende studiepoint. Genevaluering/genbetømmelsen, herunder i tilfælde af sygdom, skal afholdes inden de frister, der er i henhold til SU for indberetning af studieaktivitet i det efterfølgende semester og senest sammen med næste ordinære evaluering.

Genevaluering/genbetømmelsen kan have en anden form end den oprindelige eller have form af kursusdeltagelse.

### Klageadgang

Eventuelle klager over vurderingen "ikke-overholdte arbejdskrav", "ikke-godkendt" evaluering eller "ikke-bestået" betømmelse skal rettes til studienævnet senest 14 dage efter, at afgørelsen er meddelt den studerende.

Klage over afgørelser i henhold til denne studieordning indgives skriftligt og begrundet til akademiets rektor senest 14 dage efter, at afgørelsen er meddelt den studerende.

### **Udveksling og praktik**

Det er muligt at udveksle gennem følgende programmer og aftaler:

- KUNO
- Erasmus
- Bilaterale aftaler

Udveksling og praktik kan ikke ske på Basisuddannelsens 1., 2. og 6. semester. Praktik kan ikke udgøre mere end samlet 30 studiepoint på Basisuddannelsen. Et praktikforløb på 20 uger på fuld tid/37,4 timers arbejdsuge ækvivalerer et semesters arbejdskrav på 30 studiepoint. Kortere forløb end et semester skal godkendes af Studienævnet inden semesterstart. Der kan maksimalt afholdes ét praktikforløb i løbet af Basisuddannelsen.

### **Orlov**

I tilfælde af adoption, kontrakt med forsvaret eller barsel ydes orlov altid. Skriftlig dokumentation skal vedlægges fra relevant myndighed eller læge, hvis ansøgningen er begrundet i ovenstående. Orlov skal altid søges i rimelig tid, inden orloven ønskes, og senest den dag orloven ønskes fra. Der kan ikke gives orlov med tilbagevirkende kraft. Der kan i ganske særlige tilfælde dispenseres fra dette. Orlov ved længerevarende sygdom skal altid dokumenteres. Evt. manglende evalueringer samt uafsluttede kurser, workshops og undervisningsforløb skal i forbindelse med sygeorlov gennemføres, før uddannelsen kan betragtes som afsluttet. Evt. manglende kurser, workshops og undervisningsforløb samt evalueringer kan have en anden form end den eller de oprindelige uafsluttede uddannelseselementer eller have form af kursusdeltagelse.

Der kan ikke meddeles orlov med henblik på at studere på en anden uddannelsesinstitution.

Uddannelsen kan maksimalt forlænges med ét studieår, sådan at den samlede studietid maksimalt kan være fire år. I tilfælde af forsinkelse kan den studerende ikke regne med en atelierplads på akademiet eller med at kunne deltage i andre kurser, workshops og undervisningsforløb svarende til andre end dem, den studerende er bagud med.

Den studerende har ikke krav på – med baggrund i meddelt orlov – at fortsætte på samme studieordning ved genoptaget studium.



## **Dispensation, merit og særlige vilkår**

### Dispensation

Der kan udelukkende dispenseres for deltagelse i enkelte obligatoriske kurser, workshops og undervisningsforløb begrundet med deltagelse i andre uddannelsesrelaterede aktiviteter på samme niveau. Det kan eksempelvis være andre studierelevante meritgivende kurser, workshops og undervisningsforløb eller seminarer – f.eks. KUNO-kurser – eller deltagelse på uddannelsesrelevante udstillinger.

Der kan ikke dispenseres for deltagelse i evalueringer og bedømmelser. Begrundet med uddannelsesrelevant udstillingsaktivitet kan der pr. semester gives dispensation for maksimalt en hel undervisningsdag.

Der kan ikke dispenseres for deltagelse i obligatoriske kurser, workshops og undervisningsforløb på baggrund af sygdom.

Dispensationsansøgning fra enkelte obligatoriske kurser, workshops og undervisningsforløb skal altid søges senest den dag, dispensationen ønskes fra, da der ikke gives dispensation med tilbagevirkende kraft. Hvis der søges på baggrund af udstillingsaktiviteter, skal dette godkendes som fagligt relevant af den underviser, hvis kurser, workshops eller undervisningsforløb der søges dispensation fra – inden ansøgning til Studienævnet.

Kurser, workshops og undervisningsforløb, der ikke er gennemført med et fremmøde på min. 80% eller er dispenseret fra i henhold til overstående, betragtes ikke som gennemførte og skrives ikke i det endelige diplom.

### Særlige vilkår

Den studerende kan i særlige tilfælde søge om at gennemføre studiet eller dele af studiet, evalueringer og bedømmelser på særlige vilkår, hvis den studerende har en funktionsnedsættelse eller helbredsproblemer, der medfører væsentlige studiemæssige ulemper. Formålet er at kunne gennemføre studiet på normeret tid. Se gældende regler i studievejledningen.

De særlige vilkår har som formål at opveje de ulemper, studerende med nedsatte funktionsevner/helbredsproblemer måtte have. De særlige vilkår må ikke stille den studerende bedre end andre studerende. Studerende bliver evalueret på lige vilkår med de øvrige studerende i henhold til studieordningens krav.

Eksempler på funktionsnedsættelse eller helbredsproblemer, som kan give ret til at gennemføre studiet eller dele af det på særlige vilkår, er:

- ADHD
- Aspergers
- Fysiske handicap
- Dysleksi/ læse- og skrivevanskeligheder
- Psyko-sociale vanskeligheder (f.eks. angst og depression)
- Synshandicap
- Nedsat hørelse

Ansøgning om at studere på særlige vilkår skal dokumenteres af læge eller anden sagkyndig. Læge eller anden sagkyndig skal give en kort vurdering af lidelsens/funktionsnedsættelsens omfang og varighed og redegøre for, hvilke konsekvenser det vil have for den studerende i studiesituationen.

Der skal søges om dette inden semesterstart.

Dette betyder, at særlige vilkår ikke automatisk bevilliges. Afgørelsen træffes af Studienævnet på baggrund af den medsendte dokumentation efter indstilling fra den studerendes underviser i fælleskritik eller vejleder.

### **Merit**

Der kan gives merit for i alt op til 60 studiepoint eller ækvivalerende svarende til i alt to semestre fra tidligere relevant uddannelse eller uddannelseselementer på tilsvarende niveau. Der kan ikke søges merit med tilbagevirkende kraft.

Ansøgningerne inklusive relevant dokumentation skal indsendes til Studienævnet, inden merit træder i kraft. Studienævnet kan i særlige tilfælde dispensere fra denne regel.

### **Bortvisning og andre disciplinære foranstaltninger**

Regler om bortvisning og andre disciplinære foranstaltninger findes i skolens *Etiske Retningslinjer og Ordensregler*.

